

Často kladené otázky k výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti

Podpora prípravy žiadostí do programu Horizont Európa

Kód výzvy: 09I01-03-V02

Aktualizácia: 20.6.2023

Kto podáva žiadosť za ústav zo SAV? Zodpovedný vedec projektu, alebo štatutár ústavu?

ŽoPPM podáva osoba oprávnená konať v mene žiadateľa (v tomto prípade štatutárny orgán), alebo ním splnomocnená osoba. V prípade, ak koná splnomocnená osoba, je potrebné v rámci ŽoPPM predložiť riadne overené plnomocenstvo.

Je aj subjekt samosprávy oprávnený podať žiadosť?

Áno, v prípade, že spĺňa všetky ostatné podmienky výzvy.

Vo výzve sa spomína podpora prípravy projektov Horizonte Európa a oprávnenosť výdavkov od 1.2.2020. Vztahuje sa táto podpora aj na predchodcu programu t.j. Horizont 2020 pre výzvy, ktoré sa predkladali v termíne oprávnenosti výdavkov?

Oprávnené sú projektové zámery predložené v programe Horizont Európa v ktoromkoľvek z troch pilierov programu, v Rozširovaní účasti a posilňovaní Európskeho výskumného priestoru a v programe Euratom v súlade s obdobím oprávnenosti výdavkov. Projekty predkladané v rámci programu Horizont 2020 nie sú oprávnené.

Možno žiadať o poskytnutie prostriedkov na podporu prípravy projektov aj na projekty s už podpísanou Grant Agreement?

Áno, z výzvy na podporu obnovy a odolnosti zameranej na podporu prípravy projektov v Horizonte Európa možno podporiť aj úspešné projekty, nakoľko podpora z výzvy je zameraná na činnosti súvisiace s prípravou projektu, nie činnosti zahrnuté v podporenom projekte.

Je možné žiadať o poskytnutie prostriedkov na podporu prípravy projektov predložených v rámci Európskeho partnerstva CBE JU?

Joint Undertakings nespádajú pod oprávnené časti programu Horizont Európa, ako sú uvedené vo výzve, a preto projekty podané v rámci JU výzie nie sú oprávnené na získanie podpory.

Je možné žiadať o poskytnutie prostriedkov na podporu prípravy projektov predložených v rámci výziev misií?

Misie Horizontu Európa spadajú pod Pilier II, čiže projekty podané v rámci týchto výziev sú oprávnené, ak sú splnené ostatné podmienky výzvy.

V prípade viacerých projektov sa podpora vypláca na každý projekt, ktorý naplní výzvou vyžadované atribúty? Ak sme sa zúčastnili vo viacerých Horizon Europe výzvach, môžeme žiadať o príspevok ku každej výzve, ku ktorej sme predložili ponuku v súlade s kritériami výzvy?

Žiadateľ je oprávnený predložiť žiadosť za každý projektový zámer, ktorý spĺňa uvedené atribúty výzvy. V prípade, ak bol žiadateľ zapojený do výziev programu Horizont Európa s viacerými projektovými zámermi, ktoré spĺňajú podmienky výzvy, odporúčame, aby žiadateľ podal kumulovanú ŽoPPM.

V prípade, že projektová žiadosť (ŽoPPM) bude schválená, je povinné poskytnuté prostriedky mechanizmu

použiť iba v súvislosti s prípravou ďalších projektových zámerov v rámci programu Horizont Európa?

V prípade tejto výzvy ide o retrospektívnu podporu už zrealizovaných činností.

Aký je maximálny počet projektových návrhov, na ktoré možno žiadať príspevok, a aká je maximálna suma ktorú možno (súhrnne) žiadať pre jedného uchádzača.

Vykonávateľ neurčil maximálny počet pôvodných projektových žiadostí, v prípade relevantnosti, však je nevyhnutné dodržať pravidlá aplikovanej schémy minimálnej pomoci.

Čo patrí medzi oprávnené výdavky? Čo musíme predložiť do žiadosti - len predložený projektový zámer a informácie z tohto dokumentu, alebo nejaké účtovné dokumenty o vzniknutých nákladoch?

Podpora na prípravu projektových zámerov predložených a vyhodnotených v programe Horizont Európa prebieha prostredníctvom zjednodušeného vykazovania nákladov, žiadateľ v tomto prípade nepreukazuje a poskytovateľ neoveruje vzniknuté náklady. Povinné prílohy žiadosti sú definované vo výzve.

Je možné zažiadať o stanovenú čiastku paušálne za všetky naše pripravované žiadosti alebo je nutné doložiť prepočet reálnych nákladov, ktoré boli vynaložené k príprave projektov do Horizon Europe? Čiže napr. ak podávame žiadosť za 5 HEU projektov, kde sme partnerom pod bodom A, tak môžeme zažiadať o sumu 20 000 € bez zdokladovania konkrétnych nákladov?

Podpora na prípravu projektových zámerov predložených a vyhodnotených v programe Horizont Európa prebieha prostredníctvom zjednodušeného vykazovania nákladov, žiadateľ v tomto prípade nepreukazuje a poskytovateľ neoveruje vzniknuté náklady. Žiadateľ je oprávnený žiadať podporu na prípravu projektov v programe Horizont Európa za každý projekt, ktorý spĺňa všetky podmienky výzvy. V tomto prípade, ak ste boli partnerom v 5-tich projektoch typu A, ktoré spĺňajú všetky podmienky výzvy, môžete požiadať o podporu 20 tis. eur.

V prípade dvojkolovej Horizont Európa výzvy, ako sa prihliada na Podmienku minimálnej a maximálnej výšky prostriedkov mechanizmu na žiadosť (časť G výzvy). Špecificky, máme projekt, ktorý dosiahol 7 bodov z 10, ale neprešiel do druhého kola. Ako partner projektu by sme mali získať podporu 2000 EUR, keďže projektový zámer získal minimálne 50% z maximálneho možného hodnotenia vo výzve Horizontu Európa?

V prípade dvojkolových výziev programu Horizont Európa je dostačujúce splnenie podmienky zisku minimálne 50 % z maximálneho možného hodnotenia v prvom kole.

Môže sa naša organizácia uchádzať o prostriedky v tejto výzve Podpora prípravy projektov v Horizonte Európa a zároveň sa s tým istým projektom uchádzať o prostriedky v pripravovanej výzve Preklenovacie ERC granty?

Podpora vo výzve Podpora prípravy projektov v Horizonte Európa - 09I01-03-V02 v prípade úspešnosti nevyklučuje možnosť podať ŽoPPM vo výzve na Preklenovacie ERC granty, nakoľko výzvy nie sú zamerané na ten istý typ podpory.

V časti identifikácia žiadateľa je potrebné uviesť konečných užívateľov výhod – myslia sa tým štatutári?

Konečným užívateľom výhod je fyzická osoba, ktorá skutočne ovláda alebo kontroluje právnickú osobu, fyzickú osobu – podnikateľa alebo združenie majetku, a každá fyzická osoba, v prospech ktorej tieto subjekty vykonávajú svoju činnosť alebo obchod, pričom medzi konečných užívateľov výhod možno zaradiť osoby uvedené v ustanovení § 6a zákona o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti. Povinnosť identifikovať konečného užívateľa výhod sa vzťahuje na právnické osoby, ktoré nie sú subjektom verejnej správy.

Naša inštitúcia je subjektom verejnej správy. Pri vytvorení žiadosti na ISPO sa však požaduje uviesť konečných užívateľov výhod, aspoň jednu osobu, žiadosť sa nedá bez toho odoslať. Je to v poriadku?

V prípade, že žiadateľom je subjekt verejnej správy, v zmysle § 10a ods. 1 a 2 zákona č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, je potrebné v systéme ISPO v časti koneční užívatelia výhod uviesť štatutárny orgán organizácie žiadateľa.

Je postačujúce, ak v žiadosti uvádzame iba jedného z viacerých štatutárnych zástupcov (a tak aj jedného koncového užívateľa výhod) alebo je potrebné vypísať všetkých?

V prípade čestného vyhlásenie je nevyhnutné uviesť a zabezpečiť podpis všetkých štatutárov a prípadne osôb konajúcich v ich mene. V ŽoPPM je potrebné uviesť všetkých štatutárnych zástupcov, ako aj všetkých konečných užívateľov výhod. ŽoPPM je potrebné predložiť v zmysle oprávnenia konať v mene organizácie žiadateľa, ak existuje obmedzenie (napr. v prípade kolektívneho štatutárneho orgánu organizácie zapísanej v OR SR, je potrebné postupovať v zmysle obmedzení z vyplývajúcich registra).

Jeden z našich štatutárov je SK národnosti, ale trvale bytom v Rakúsku. Je potrebné preukázať oba (SK aj rakúsky) výpis z registra trestov alebo postačuje ako sa vo výzve píše len zo SR?

V prípade, že je štatutár občanom SR, predkladáte iba výpis z registra trestov SK, preferujeme však Údaje na vyžiadanie z registra trestov.

Príloha_3_Údaje potrebné pre výpis z Registra trestov – je potrebné odovzdať za všetkých štatutárnych zástupcov subjektu alebo stačí iba za jedného, ktorého údaje budeme uvádzať v Žiadosti a ktorý bude konať v mene subjektu?

Bezúhonnosť je potrebné preukázať za štatutárny orgán (za každého člena štatutárneho orgánu), a taktiež aj za iné osoby konajúce v jeho/ich mene v ŽoPPM.

V prílohe č. 1 – údaje o projekte – časť zákon a konkrétne ustanovenie, z ktorého štatutárovi vplýva povinnosť bezúhonnosti – nás sa ako podniku nijaké špeciálne ustanovenie netýka, môžeme uviesť zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb?

Uvedená časť je relevantná iba v prípade, že takýmto ustanovením žiadateľ preukazuje bezúhonnosť štatutárneho orgánu žiadateľa. Toto sa týka najmä subjektov verejnej správy. V prípade, že povinnosť bezúhonnosti fyzickej osoby nevyplýva z nejakého zákona, je uvedený stĺpec nerelevantný. Túto časť žiadateľ zo súkromného sektora ponechá prázdnu.

V ISPO v časti Rozpočet projektu je kolónka Výdavok projektu, máte preferenciu ako ho nazvať? (Výdavok na podporu prípravy projektov v HE?)

System vyžaduje zadať názov výdavku projektu, ide o nevyhnutnosť nastavenú systémom, ktorá vo vzťahu k výzve na podporu prípravy projektov v HE nie je relevantná. Do uvedenej kolónky uveďte akýkoľvek názov (napr. názov pôvodného projektového zámeru, na prípravu ktorého žiadate prostriedky mechanizmu).

DPH nie je oprávneným výdavkom – ako sa toto týka výšky podpory, ktorá je daná?

Prostriedky mechanizmu nemôžu byť retrospektívne priradené na DPH.

V časti Štátna pomoc alebo pomoc de minimis (nás sa ako podniku týka) je potrebné uviesť celkovú výška štátnej pomoci – myslí sa tým v tomto projekte?

Ak Vaša spoločnosť spadá pod pravidlá pomoci de minimis, je potrebné v tejto časti v ISPO uviesť celkovú žiadanú sumu v ŽoPPM.

Príloha č. 2 ČV de minimis - prehľad o poskytnutí pomoci de minimis sa týka len žiadateľa alebo všetkých spoločností, ktoré spadajú do definície jedného podniku?

Prehľad o jedinom podniku je potrebné uviesť individuálne za žiadateľa, ako aj za všetky spoločnosti, ktoré s organizáciou žiadateľa tvoria jediný podnik. Žiadaná výška z prostriedkov mechanizmu musí byť v súlade s aplikovanou schémou minimálnej pomoci vo výzve, v súlade s PPPM „H“ a taktiež v súlade so zákonom o štátnej a minimálnej pomoci.

Prosím o usmernenie k vyplňaniu príloh č. 2a a 2b ohľadne pomoci de minimis. Ako subjekt - verejná správa - nespadáme ani pod jednu definíciu nakoľko nie sme podnik ani výskumná organizácia. Máme žiadosť odoslať bez týchto príloh alebo akým spôsobom ich vyplniť?

Postupujte podľa vykonaného testu prítomnosti štátnej pomoci, kde sa uvádza nasledovné: „Žiadateľ uvedie

"nie" v prípade, že je výskumnou organizáciou alebo výskumnou infraštruktúrou a predmet projektového zámeru bola nehospodárska činnosť v zmysle definície v hárku "Informácie". V ostatných prípadoch uvedie "áno". V tomto prípade nespĺňate definíciu výskumnej organizácie ani výskumnej infraštruktúry a v súvislosti so ŽoPPM predstavujete „podnik“, ktorému môže byť poskytnutá podpora z prostriedkov mechanizmu v rámci pravidiel uplatňovanej pomoci de minimis (minimálnej pomoci) a je nevyhnutné vyplniť Čestné vyhlásenie 2A.

Je potrebné podpísať sumár žiadosti kvalifikovaným elektronickým podpisom?

Áno, sumár žiadosti musí byť podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom oprávnenou osobou, t. j. štatutárnym orgánom žiadateľa alebo ním poverenou osobou na základe plnomocenstva.

Ak by z dôvodu nevedomosti došlo k nesprávnemu vyplneniu čestného vyhlásenia nebude to vylučujúcim kritériom?

V prípade, že je ŽoPPM po iniciálnom predložení neúplná, VA vyzve žiadateľa na jej doplnenie ŽoPPM, a to v lehote 10 pracovných dní od doručenia výzvy na doplnenie. Podmienka sa považuje za nespĺnenú v prípade, že žiadateľ nedoplní ŽoPPM v zmysle výzvy na doplnenie.