

## Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti

### Transformačné a inovačné konzorciá

#### (Konsolidované znenie po zmene výzvy č. 1)

<b>Kód výzvy:</b>	09I02-03-V01
<b>Názov výzvy:</b>	<b>Transformačné a inovačné konzorciá</b>
<b>Komponent:</b>	9. Efektívnejšie riadenie a posilnenie financovania výskumu, vývoja a inovácií
<b>Investícia:</b>	2. Podpora spolupráce firiem, akademického sektora a organizácií výskumu a vývoja
<b>Právny predpis, na základe ktorého sa prostriedky mechanizmu poskytujú:</b>	Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o mechanizme").
<b>Cieľ a účel výzvy</b>	<p>Cieľom výzvy je posilniť výskumné a inovačné prostredie na Slovensku prostredníctvom podpory malého počtu jasne tematicky zameraných transformačných a inovačných konzorcií (TIK), ktoré budú prepájať verejných a súkromných aktérov zo Slovenska so špičkovými inštitúciami zo zahraničia a ktoré budú generovať nové výskumné a inovačné aktivity a projekty v rámci celej inovačnej reťaze. Cieľom je tak podporiť transformáciu kľúčových sektorov ekonomiky s vysokým inovačným potenciálom, ktoré budú zamerané samotnými žiadateľmi v podaných žiadostiach.</p> <p><b>Účel výzvy:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Podporiť riešenie ekonomických a spoločenských výziev.</li><li>Generovať transformačné výskumno-inovačné aktivity, nové spolupráce a následné projekty v kľúčových sektoroch ekonomiky s vysokým inovačným potenciálom.</li><li>Mobilizovať investície súkromného sektora do výskumu, vývoja a inovácií.</li><li>Prepojiť relevantných aktérov v rámci celej inovačnej reťaze v danej oblasti.</li><li>Vytvoriť dlhodobé spolupráce a prepojenia kľúčových aktérov v oblasti výskumu a inovácií nad rámec trvania projektu.</li><li>Aplikovať výstupy v spoločenskej a hospodárskej praxi.</li></ol>

	<p><b>Očakávané výsledky výzvy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Zvýšenie počtu spoločných výskumno-vývojových a inovačných aktivít a výstupov s vysokým inovačným potenciálom v kľúčových sektoroch ekonomiky na národnej a medzinárodnej úrovni.</li> <li>b) Vytvorenie fungujúcich TIK s plánom udržateľnosti po ukončení financovania z POO (napr. viaczdrojový plán financovania minimálne na ďalších 5 rokov).</li> <li>c) Zvýšenie súkromných investícií do výskumu, vývoja a inovácií v rámci TIK.</li> <li>d) Zlepšenie transferu technológií (napr. formou európskych alebo medzinárodných patentov, licencovania, spin-offov a pod.) a zlepšenie podnikateľských zručností.</li> <li>e) Podpora vytvárania nových podnikateľských príležitostí a zvýšenie podielu inovačných podnikov (napr. vznik nových inovatívnych firiem, start-upov a pod.).</li> <li>f) Skvalitnenie a rozvoj ľudských zdrojov v rámci konkrétnej oblasti, ktorú bude TIK riešiť.</li> <li>g) Zvýšenie účasti slovenských subjektov v medzinárodných projektoch a predovšetkým v Európskom výskumnom priestore.</li> <li>h) Zadefinovanie výskumno-inovačných priorít a tém zdola samotnými transformačnými a inovačnými konzorciami, ktoré majú potenciál stať sa piliermi slovenskej ekonomiky.</li> </ul> <p>Žiadatelia môžu požiadať o prostriedky vo výške <b>od 10 do 15 miliónov EUR</b> (bez prostriedkov na úhradu DPH) na obdobie realizácie projektu od 1.1.2024 do 30.6.2026.</p>
<p><b>Schéma pomoci</b></p>	<p>Schéma štátnej pomoci na podporu výskumu, vývoja a inovácií v rámci komponentu 9 Plánu obnovy a odolnosti SR (ďalej aj „schéma štátnej pomoci“). Schéma je evidovaná Európskou komisiou pod číslom SA.106633 a je verejne dostupná na: <a href="https://vaia.gov.sk/wp-content/uploads/2023/03/Schema_SP_VVal_K9POO-SA.106633.pdf?csrt=3003162182056910973">https://vaia.gov.sk/wp-content/uploads/2023/03/Schema_SP_VVal_K9POO-SA.106633.pdf?csrt=3003162182056910973</a></p>

## A. FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI

### Identifikačné údaje a kontaktné údaje vykonávateľa

Názov vykonávateľa: Úrad vlády Slovenskej republiky

Adresa vykonávateľa: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava

Kontaktné údaje  
vykonávateľa:

Názov vykonávateľa: Úrad vlády Slovenskej republiky

Adresa vykonávateľa: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava

Informácie týkajúce sa tejto výzvy môžu žiadatelia o prostriedky mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti (ďalej ako „POO“) získať od vykonávateľa:

- na webovom sídle Vykonávateľa – Úradu vlády SR (ďalej ako „ÚV SR“) <https://vlada.gov.sk>
- elektronicky – žiadatelia môžu svoje otázky a podnety poslať na e-mailovú adresu vykonávateľa – [tik@vlada.gov.sk](mailto:tik@vlada.gov.sk)

Upozorňujeme žiadateľov, aby priebežne sledovali aj webstránku <https://vaia.gov.sk/>, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.

### Trvanie výzvy

Vyhlásenie výzvy: [12. 6. 2023](#)

Uzavretie výzvy: [4. 10. 2023](#)

### Indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených na výzvu (alokácia)

Alokácia výzvy je 107 928 000 EUR, z toho:

- zdroj Plán obnovy a odolnosti: 89 940 000 EUR
- zdroj Plán obnovy a odolnosti – prostriedky na úhradu DPH: 17 988 000 EUR

### Miesto a spôsob podania žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu

Žiadateľ vypracuje žiadosť o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej len „žiadosť“) prostredníctvom [Informačného systému Plánu obnovy – ISPO](#). Nevyhnutnou podmienkou je registrácia žiadateľa v uvedenom systéme. Postup registrácie žiadateľa je popísaný na <https://ispo.planobnovy.sk/app/vyzvy> v časti „Registrácia“. Po zaregistrovaní sa systém žiadateľa prevedie jednotlivými krokmi vyplňania žiadosti.

Pre korektné zaevidovanie žiadosti v ISPO je potrebné vyplniť všetky požadované údaje a priložiť všetky dokumenty preukazujúce splnenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu (ďalej len „PPPM“), ako sú definované pri jednotlivých PPPM. Po úspešnom zaevidovaní žiadosti v ISPO bude žiadateľovi vygenerovaný **sumár žiadosti vo formáte PDF**, ktorý žiadateľ **bez príloh** doručí vykonávateľovi prostredníctvom elektronickej schránky zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy cez službu „Všeobecná agenda“ postupom podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o e-Governmente“). Sumár žiadosti musí byť podpísaný elektronickým podpisom alebo elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom oprávnenou osobou, t. j. štatutárnym orgánom žiadateľa alebo ním poverenou osobou na základe plnomocenstva.

**Prílohy žiadosti sa predkladajú výlučne prostredníctvom ISPO.**

**Upozorňujeme** žiadateľov, že žiadosť je možné podať **výlučne elektronicky** prostredníctvom elektronickej schránky vykonávateľa cez službu „Všeobecná agenda“ prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy (prostredníctvom eID žiadateľa).

Formulár všeobecnej agendy je potrebné vyplniť nasledovne:

- do predmetu správy uveďte text: „Zaslanie žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu“
- do značky prijímateľa uveďte kód výzvy: 09I02-03-V01
- do značky odosielateľa uveďte: IČO a názov žiadateľa
- do textu správy uveďte znova text: „Zaslanie žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu“

Rozhodujúcim dátumom na splnenie včasného podania žiadosti je dátum odoslania sumáru žiadosti do elektronickej schránky vykonávateľa na ÚPVS, najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy.

Vykonávateľ bude komunikovať so žiadateľmi postupmi bližšie popísanými v časti D výzvy.

## Iné formálne náležitosti

Žiadosť tvorí vyplnený online formulár v ISPO a vyplnené formuláre povinných príloh uvedené vo výzve:

1. Údaje o projekte – povinný formulár v slovenskom jazyku
2. Opis projektu v anglickom jazyku – povinný formulár v anglickom jazyku
3. Rozpočet projektu v anglickom jazyku – povinný formulár v bilingválnej verzii
4. Identifikácia partnerov – povinný formulár v slovenskom jazyku
5. Vyhlásenie o partnerstve každého partnera – povinný formulár v slovenskom alebo v anglickom jazyku
6. Výpis z registra trestov SR / údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov SR / výpis z registra trestov z domovskej krajiny alebo doklad rovnocennej dôkaznej hodnoty z domovskej krajiny spolu s úradne overeným prekladom do angličtiny alebo čestné vyhlásenie, ak takýto výpis alebo doklad domovská krajina neposkytuje – žiadateľ a každý partner – vrátane každého člena štatutárneho orgánu žiadateľa a každého partnera
7. Individuálny test štátnej pomoci žiadateľa a každého partnera – povinný formulár v slovenskom alebo v anglickom jazyku
8. Plnomocnenstvo (v prípade, že žiadosť podpisuje žiadateľom splnomocnená osoba) – povinný formulár v slovenskom alebo v anglickom jazyku
9. Dotazník k etickým otázkam – povinný formulár v slovenskom jazyku
10. Životopisy kľúčových výskumníkov projektu uvedených v opise projektu v anglickom jazyku (bez povinného formulára)

Všetky povinné prílohy musia byť vyplnené na povinnom formulári, ktorý je prílohou výzvy (ak relevantné). Povinné prílohy opis projektu, rozpočet projektu a životopisy kľúčových výskumníkov musia byť vyplnené v anglickom jazyku.

## Späťvzatie žiadosti

V prípade, ak žiadateľ doručil vykonávateľovi žiadosť, ktorú považuje za nesprávnu, resp. z iných dôvodov nemá žiadateľ záujem o pokračovanie jej posudzovania, môže vziať svoju žiadosť späť, a to kedykoľvek od jej podania až do zaslania návrhu zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, resp. zaslania oznámenia o splnení podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu. Žiadateľ doručí žiadosť o späťvzatie v elektronickej forme prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy. Zo žiadosti musí byť zrejmá vôľa žiadateľa nepokračovať v posudzovaní predloženej žiadosti. Po doručení žiadosti vykonávateľ vezme späťvzatie na vedomie a ďalej nepokračuje v posudzovaní danej žiadosti, o čom žiadateľa upovedomí.

Formulár všeobecnej agendy je potrebné vyplniť nasledovne:

- do predmetu správy uveďte text: „Späťvzatie žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu“
- do značky prijímateľa uveďte kód výzvy: 09I02-03-V01
- do značky odosielateľa uveďte: IČO a názov žiadateľa
- do textu správy uveďte znova text: „Späťvzatie žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu“

## B. PODMIENKY POSKYTNUTIA PROSTRIEDKOV MECHANIZMU

Podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu (ďalej aj „PPPM“) predstavujú súbor podmienok, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby mohol vykonávateľ žiadosť posúdiť podľa kritérií na vytvorenie poradia (uvedených v časti C tejto výzvy) v súlade s § 16 ods. 4 zákona o mechanizme na účely určenia poradia žiadostí.

PPPM stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo v jej prílohách.

### 1. Podmienka podania žiadosti včas a v stanovenej forme

Žiadateľ je povinný podať žiadosť **včas** a v **stanovenej forme**.

Žiadosť je podaná **včas**, ak je sumár žiadosti vygenerovaný ISPO odoslaný do e-schránky vykonávateľa na [www.slovensko.sk](http://www.slovensko.sk) najneskôr do času uzavretia Výzvy uvedeného v časti A tejto Výzvy.

Žiadosť je podaná v **stanovenej forme**, ak sú splnené nasledovné podmienky:

- Sumár žiadosti je doručený elektronickej prostredníctvom elektronickej schránky vykonávateľa cez službu „Všeobecná agenda“ prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy.

- Žiadateľ má aktivovanú elektronickú schránku.<sup>1</sup>
- Žiadosť tvorí vyplnený záväzný formulár žiadosti (ktorého sumár je podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom štatutárnym orgánom žiadateľa alebo osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) a povinné prílohy uvedené v časti A tejto Výzvy; (Upozorňujeme žiadateľov, že v prípade, ak za žiadateľa koná splnomocnená osoba, je žiadateľ povinný predložiť ako prílohu žiadosti plnomocnenstvo, ktorým štatutárny orgán žiadateľa oprávňuje danú osobu/osoby na konanie za žiadateľa.)
- Žiadateľ vyplnil a podal formulár žiadosti prostredníctvom ISPO;
- Formulár žiadosti a povinné prílohy sú vyplnené na predložení formulári (ak relevantné) v slovenskom, českom alebo anglickom jazyku a písmom, ktoré umožňuje rozpoznanie a posúdenie ich obsahu;
- Žiadateľ pripojil k žiadosti vyplnené povinné formuláre opisu projektu a rozpočtu projektu v anglickom jazyku;
- Žiadateľ v rámci výzvy predložil len jednu žiadosť na rovnaký projekt transformačného a inovačného konzorcia. V prípade, že žiadateľ identifikoval nedostatok v už predloženej žiadosti a chce predložiť novú žiadosť, ktorou by nedostatok odstránil, je potrebné skôr predloženej žiadosti vziať späť. V opačnom prípade bude vykonávateľ posudzovať splnenie podmienok prvej predloženej žiadosti a všetky po nej nasledujúce, ktoré obsahujú rovnaký projekt, by nespĺnili podmienku doručenia žiadosti v stanovenej forme.

#### Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky predložením žiadosti, ktorá pozostáva z vyplneného formulára žiadosti a z vyplnených formulárov povinných príloh, ktoré sú uvedené vo výzve, prostredníctvom ISPO a dorúčením sumára žiadosti prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy. Žiadateľ postupuje podľa inštrukcií v Príručke pre žiadateľa, ktorá je prílohou tejto výzvy.

#### Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany vykonávateľa

Vykonávateľ overí túto podmienku na základe dátumu a času odoslania sumára žiadosti do e-schránky vykonávateľa na Ústrednom portáli verejnej správy a na základe overenia stanovenej formy žiadosti opísanej vyššie.

## 2. Podmienky oprávnenosti žiadateľa a partnerov

Transformačné a inovačné konzorcium bude vytvorené na základe partnerstva žiadateľa a ním zvolených partnerov. Ku dňu podpisu zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu bude žiadateľ povinný predložiť platnú zmluvu o partnerstve, ktorá bude upravovať vzťahy medzi žiadateľom a partnermi. Viac informácií o tejto zmluve nájdete v Príručke pre žiadateľa.

#### Podmienka oprávnenosti žiadateľa:

Oprávneným žiadateľom môžu byť nasledovné subjekty so sídlom v SR (kategórie a, b, c):

- a) Slovenská akadémia vied
- a) Rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy
- a) Verejné výskumné inštitúcie
- a) Vysoké školy
- b) Občianske združenia a neziskové organizácie
- b) Záujmové združenia právnických osôb, ktoré nie sú založené ústredným orgánom štátnej správy
- c) Podnikatelia podľa §2 ods. 2a Obchodného zákonníka

#### Podmienka oprávnenosti partnera:

Oprávneným partnerom môžu byť nasledovné subjekty so sídlom v SR (kategórie a, b, c, d):

- a) Slovenská akadémia vied
- a) Rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy
- a) Verejné výskumné inštitúcie
- a) Vysoké školy
- b) Občianske združenia a neziskové organizácie
- b) Záujmové združenia právnických osôb, ktoré nie sú založené ústredným orgánom štátnej správy
- c) Podnikatelia podľa §2 ods. 2a Obchodného zákonníka
- d) Subjekty územnej samosprávy a nimi zriadené rozpočtové a príspevkové organizácie

a

- e) Zahraničný subjekt<sup>2</sup> pôsobiaci v oblasti výskumu a vývoja (kategória e), ktorý nemá sídlo v Ruskej federácii alebo Bieloruskej republike

<sup>1</sup> Postup aktivácie elektronickej schránky: <https://www.slovensko.sk/sk/agendy/agenda/aktivacia-schranky/>

<sup>2</sup> So sídlom mimo SR.

### Podmienka výlučnosti žiadateľa:

V rámci tejto výzvy nemôže byť žiadateľ zároveň partnerom v inej žiadosti s výnimkou Slovenskej akadémie vied a vysokých škôl, ktoré môžu byť žiadateľom a/alebo partnerom vo viacerých žiadostiach pod podmienkou, že každá žiadosť je zameraná na podporu iného TIK. Ostatné oprávnené subjekty môžu byť žiadateľom len v jednej žiadosti pod podmienkou, že zároveň nie sú partnerom v inej žiadosti.

### Podmienka úplnosti konzorcia partnerov:

TIK sa musí skladať minimálne z troch oprávnených subjektov (žadateľa a minimálne dvoch partnerov), pričom musia byť zároveň zastúpené nasledujúce kategórie oprávnených subjektov: a), c), e).

### Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Žiadateľ vo formulári žiadosti uvádza svoje identifikačné údaje a identifikačné údaje partnerov. Žiadateľ predkladá vyhlásenia o partnerstve všetkých partnerov a vyhlásenia o vylúčení kolúzneho konania žiadateľa a všetkých partnerov.

### Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany vykonávateľa

Vykonávateľ overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom žiadateľom uvedených identifikačných údajov vo formulári žiadosti a údajov verejne dostupných v Registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, resp. v iných verejne dostupných slovenských a zahraničných registroch<sup>3</sup>. Vykonávateľ posudzuje podmienku partnerstva na základe predložených vyhlásení o partnerstve a vyhlásení o vylúčení kolúzneho konania.

V prípade, ak žiadateľ predloží viac ako jednu žiadosť, alebo ak bude žiadateľ zároveň partnerom v inej žiadosti,<sup>4</sup> bude vykonávateľ posudzovať splnenie podmienok prvej predloženej žiadosti, v ktorej je žiadateľom, a všetky po nej nasledujúce žiadosti, ktoré predloží rovnaký žiadateľ, alebo v ktorých bude partnerom žiadateľ inej žiadosti, vykonávateľ vylúči z procesu posudzovania žiadosti pre nesplnenie podmienky výlučnosti žiadateľa.

## 3. Podmienka oprávnenosti a odbornej kvality projektu (účel využitia prostriedkov mechanizmu)

Zameranie projektov TIK vychádza z tematických oblastí definovaných žiadateľmi. V jednom projekte TIK môžu byť zastúpené subjekty z rôznych krajov a miest, ale s ohľadom na koncentráciu inovačných kapacít Slovenska. Cieľom je podporovať tematickú koncentráciu TIK prístupom zdola nahor v súlade s Národnou stratégiou výskumu, vývoja a inovácií.<sup>5</sup>

Žiadatelia musia v podanej žiadosti:

- Zadefinovať a detailne popísať konkrétnu oblasť, ktorá je predmetom projektu spolupráce TIK, jej transformačný potenciál, teda dopad na ekonomiku a/alebo spoločnosť, jej prepojenie na Európsky výskumný priestor (ERA) a zdôvodniť potrebu/vhodnosť riešiť takýto projekt na Slovensku.
- Na základe analýzy zdôvodniť, prečo oblasť/oblasti a identifikovaný kľúčový sektor a/alebo sektory ekonomiky, na ktoré sa zamerajú v projekte TIK, majú významný výskumno-inovačný potenciál práve pre Slovensko.
- Popísať súlad projektu TIK s relevantnými strategickými dokumentami v oblasti výskumu a inovácií na národnej a európskej úrovni (napr. Národná stratégia výskumu, vývoja a inovácií SR).
- Popísať dopyt po oblastiach, ktoré chcú v projekte TIK riešiť, teda v čom reagujú na konkrétne potreby na trhu alebo v spoločnosti a prečo nie je možné financovať túto potrebu z iných zdrojov.
- Zdôvodniť očakávaný dopad predkladaného projektu TIK na konkrétnu oblasť, sektor ekonomiky alebo riešenie celospoločenskej výzvy.
- Popísať mechanizmy mobilizácie súkromného sektora v rámci projektu TIK, ako aj spôsob zvyšovania súkromných investícií do VVal. Popísať spoločné inovačné aktivity a výstupy (napr. vznik nových podnikateľských plánov a firiem, transfer technológií, inkubačné aktivity, rozvoj podnikateľských zručností a pod.) a spôsob ochrany a komercializácie alebo transferu duševného vlastníctva do praxe.
- Popísať, ako bude TIK využívať alebo modernizovať existujúcu výskumnú a inovačnú infraštruktúru (predovšetkým univerzitné vedecké parky a výskumné centrá, inkubátory, coworkingy a pod.) a zapájať sa do nadnárodných alebo medzinárodných sietí.
- Popísať, ako bude TIK prepájať výskum, vývoj a inovácie – teda pokrývať celú inovačnú reťaz. TIK musí byť koncipovaný na partnerskom princípe, pričom musí zahŕňať excelentné inštitúcie z rôznych sektorov. Podporené projekty by mali zahŕňať relevantných aktérov v danej oblasti/oblastiach zo Slovenska. To znamená, že TIK by mal spájať dostatočný počet partnerov tak, aby pokryli celú inovačnú reťaz a zároveň dokázali naplňať ciele projektu.

<sup>3</sup> <https://rpo.statistics.sk>, [https://e-justice.europa.eu/489/EN/business\\_registers\\_search\\_for\\_a\\_company\\_in\\_the\\_eu](https://e-justice.europa.eu/489/EN/business_registers_search_for_a_company_in_the_eu)

<sup>4</sup> S výnimkou Slovenskej akadémie vied a vysokých škôl, ak predložia viacero žiadostí na rôzne TIK.

<sup>5</sup> <https://www.slov-lex.sk/legislativne-procesy/SK/LP/2022/713>



- i) Popísať skúsenosti a expertízu žiadateľa a partnerov v danej oblasti, ako aj to, akým spôsobom a akými kapacitami plánujú danú oblasť rozvíjať. Spôsob preberania a zaedfinovania najlepšej praxe pri riadení výskumu a inovácií v konzorciu zapojených subjektov. Zároveň by výkonný manažment zapojených inštitúcií mal mať medzinárodné skúsenosti s riadením podobných projektov alebo centier v zahraničí.
- j) Zdôvodniť výber a popísať spôsob zapojenia minimálne jedného excelentného zahraničného subjektu a jeho úlohy v projekte. Zahraničný partner musí byť integrálnou súčasťou manažérskeho a odborného riadenia konzorcia. Popísať spôsob, ako bude konzorcium prenášať rôzne skúsenosti a znalosti svojho zahraničného partnera do výskumno-inovačného ekosystému na Slovensku.
- k) Popísať rozvoj ľudských zdrojov v TIK, príchod talentovaných výskumníkov/inovátorov zo zahraničia a ich pôsobenie v TIK, spoločné vzdelávacie aktivity v rámci TIK (napr. vzájomné učenie sa a podpora zručností medzi partnermi a pod.), výmenné pobyty a stáže členov TIK (krátkodobé alebo strednodobé) medzi partnermi alebo medzinárodne (aj mimo TIK).
- l) Popísať plán udržateľnosti TIK po ukončení financovania z POO minimálne na ďalších 5 rokov (napr. formalizácia fungovania TIK, viaczdrojový plán financovania). Žiadateľ musí jasne zdôvodniť, ako projekt prispeje k lepšiemu dlhodobému prepojeniu medzi jednotlivými aktérmi, a to aj po skončení jeho financovania z Plánu obnovy a odolnosti (napr. príprava projektových žiadostí na následné obdobie a pod.).

TIK sa môže zamerať aj na iné aktivity nad rámec vyššie uvedených, tie však musia viesť k naplneniu zaedfinovaných cieľov.

**Oprávnené aktivity subjektov vykonávajúcich nehospodársku činnosť (mimo schémy štátnej pomoci):**

- Nezávislý základný výskum, aplikovaný / priemyselný výskum a experimentálny vývoj.
- Obnova a obstaranie výskumnej infraštruktúry a prístrojového vybavenia.
- Zapájanie sa do medzinárodnej spolupráce v oblasti výskumu a inovácií (napr. príprava projektov Horizont Európa, zapojenie sa do Znalostných a inovačných spoločenstiev Európskeho inovačného a technologického inštitútu, alebo do Konzorcií pre európsku výskumnú infraštruktúru a pod.).
- Mobilita ľudských zdrojov a výmenných pobytov zamestnancov medzi partnermi TIK.
- Organizácia programov odbornej prípravy, seminárov a konferencií s cieľom podporovať výmenu poznatkov, vytváranie sietí a nadnárodnú spoluprácu.
- Manažment transferu technológií a ochrany duševného vlastníctva z nezávislého výskumu.

**Oprávnené aktivity subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť (podliehajúcich schéme štátnej pomoci):**

- Aplikovaný / priemyselný výskum a experimentálny vývoj v zmysle bodov 85 a 86 čl. 2 GBER<sup>6</sup>
- Obnova a obstaranie výskumnej infraštruktúry a prístrojového vybavenia<sup>7</sup>
- Mobilita ľudských zdrojov a výmenných pobytov zamestnancov medzi partnermi TIK

**Oprávnené aktivity zahraničných subjektov:**

- Aplikovaný / priemyselný výskum a experimentálny vývoj
- Mobilita ľudských zdrojov a výmenných pobytov zamestnancov medzi partnermi TIK v súvislosti s realizáciou výskumu alebo vývoja v rámci projektu
- Organizácia podujatí s cieľom podporovať výmenu poznatkov, vytváranie sietí a nadnárodnú spoluprácu

**Neoprávnené aktivity**

- Aktivity, ktoré nie sú v súlade so zásadou DNSH (Pozri bod 10: Podmienka výrazne nenarušiť)
- Aktivity financované z iných programov (dvojité financovanie)

**Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa**

Žiadateľ preukáže splnenie tejto podmienky vyplnením povinných príloh: opis projektu, rozpočet projektu a životopisy kľúčových výskumníkov projektu.

**Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany vykonávateľa**

Splnenie tejto podmienky overí Vykonávateľ na základe splnenia nasledujúcich troch kritérií v procese odborného posúdenia, pričom pri každom z kritérií sa zohľadňujú minimálne tieto zaedfinované aspekty:

**1) EXCELENTNOSŤ PROJEKTU**

**Ciele projektu**

- vhodnosť definovaných cieľov projektu a ich adekvátnosť vo vzťahu k cieľom výzvy,
- reálnosť dosiahnutia stanovených cieľov projektu,

<sup>6</sup> Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa zmluvy v znení, na ktoré odkazuje schéma štátnej pomoci ku dňu poskytnutia pomoci.

<sup>7</sup> Týka sa výlučne výskumných organizácií, ktoré v súvislosti s realizáciou projektu nepredstavujú podnik a obstaranú a/alebo obnovenú výskumnú infraštruktúru plánujú využívať na hospodárske účely v miere prevyšujúcej 20 % jej ročnej kapacity.

- relevancia projektu, resp. jeho previazanosť a prínos k cieľom a oblastiam, na ktoré je výzva zameraná,
- relevancia problémov, resp. potrieb, na riešenie ktorých je projekt zameraný,
- vhodnosť a kvalita výskumných a inovačných aktivít žiadateľa a partnerov v TIK, a ich synergia s podobnými alebo súvisiacimi projektmi,
- kvalita, rozsah a relevantnosť očakávaných výsledkov a prínosu projektu a ich súlad so stanovenými cieľmi,
- presah projektu nad rámec aktuálne dostupných technických riešení, postupov, produktov a pod.
- súlad aktivít projektu s deklarovávaným stupňom pripravenosti technológie (TRL)
- spôsob a podmienky využívania už existujúcej výskumnej a inovačnej infraštruktúry a prípadné zriadenie a/alebo modernizácia výskumnej infraštruktúry,
- súlad projektu so strategickými dokumentami na národnej úrovni a/alebo európskej úrovni a prepojenie aktivít projektu na Európsky výskumný priestor,
- súlad aktivít vášho projektu s dlhodobými prioritami a strategickými dokumentmi žiadateľa a kľúčových partnerov projektu,
- prínos projektu k rozvoju ľudských zdrojov a podpore excelentnosti zapojených členov konzorcia, prínos k rozvoju podnikateľských zručností,
- excelentnosť konzorcia – úlohy členov a ich prínos, zdôvodnenie výberu zahraničného partnera a jeho excelentnosť,

#### **Použitá metodika**

- správnosť a vhodnosť zvoleného spôsobu riešenia projektu a úlohy členov konzorcia pri ich realizácii, potenciálne slabé stránky, interdisciplinarita a medzisektorové spolupráce,
- vhodnosť, aktuálnosť a relevancia navrhovanej metodiky k cieľom projektu,
- spôsob a miera zapojenia excelentného zahraničného partnera a prenosu najlepších praktík zo zahraničia,
- kvalita využívania a manažmentu výskumných dát a výstupov v rámci projektu,

## **2) DOPAD PROJEKTU**

### **Širší dopad projektu**

- plánovaný dopad projektu v strednodobom a dlhodobom hľadisku, prínos k napĺňaniu cieľov výzvy a k cieľom v strategických dokumentoch SR,
- plánovaný rozsah dopadu projektu,
- očakávané priame dopady (ekonomické, ekologické, spoločenské, resp. iné) projektu na konkrétnu vednú a inú oblasť a ich dosiahnuteľnosť,
- reálnosť plánovaných cieľových hodnôt monitorovaných údajov,
- plán udržateľnosti a fungovania projektu po ukončení financovania z POO,
- správnosť zadefinovania identifikovaných potenciálnych prekážok (mimo samotnej realizácie projektu), ktoré môžu negatívne ovplyvniť dosiahnutie očakávaných dopadov projektu,
- vhodnosť a relevantnosť dopadu na vybrané cieľové skupiny,

### **Opatrenia na maximalizáciu dopadu – diseminácia výsledkov a komunikácia**

- vhodnosť a kvalita navrhovaných opatrení na maximalizovanie výsledkov a dopadu projektu,
- vhodnosť zabezpečenia transferu technológií, komercializácie výstupov a pod.,
- spôsob využívania výskumných dát a iných výskumných výstupov,
- spôsob využívania výskumnej infraštruktúry po ukončení realizácie projektu,
- vhodnosť a správnosť navrhutej stratégie využívania a prípadnej ochrany práv duševného vlastníctva (ak relevantné) v kontexte možnosti využívania a šírenia výsledkov projektu.

## **3) IMPLEMENTÁCIA PROJEKTU**

- reálnosť nastaveného harmonogramu projektu a časová uskutočniteľnosť projektu ako celku, jednotlivých míľnikov a aktivít, resp. pracovných balíkov a to aj s ohľadom na dodržanie napr. procesných lehôt, postupov a pod.,
- vhodnosť rozdelenia projektu na jednotlivé míľniky a jednotlivé pracovné balíky, ich vzájomná previazanosť a logická nadväznosť,
- vhodnosť nastavenia výstupov pre jednotlivé aktivity, resp. pracovné balíky, zahrnutie povinných pracovných balíkov a výstupov,
- spôsob koordinácie konzorcia a manažovania projektu a procesov medzi jednotlivými aktérmi, primeranosť rozdelenia úloh a kompetencií, možnosť zapojenia nových členov,
- kvalita riadenia projektu a nastavovania procesov,
- vhodnosť rozdelenia jednotlivých úloh a zodpovedností v rámci pracovných balíkov medzi žiadateľom a partnermi
- kvalita zabezpečenia rodovej rovnosti a rovnosti príležitostí v rámci projektu,



- zabezpečenie materiálo-technických a personálnych kapacít žiadateľa (vrátane všetkých partnerov participujúcich na realizácii projektu) pre realizáciu projektu,
- predošlé skúsenosti žiadateľa (a partnerov) s realizáciou relevantných projektov a aktivít,
- správna identifikácia rizík implementácie projektu a navrhnutie vhodných opatrení pre ich elimináciu,
- účelnosť, účinnosť, efektívnosť a hospodárnosť výdavkov projektu.

V procese individuálneho posúdenia žiadosti posúdia každú žiadosť, ktorá spĺňa všetky formálne náležitosti, minimálne traja zahraniční odborní hodnotitelia. Zahraniční hodnotitelia vypracujú pre každú žiadosť individuálny hodnotiaci hárok, v ktorom pridelia bodové hodnotenie na základe individuálnych kritérií posúdenia definovaných vyššie. Bodové hodnotenie v rámci jednotlivých kritérií posúdenia sa realizuje na stupnici od 0 do 5 bodov. Individuálne kritérium posúdenia sa považuje za splnené pri pridelení minimálne 3 bodov. Projekt ako celok splnil stanovené kritériá posúdenia v prípade, ak získal minimálne 10 bodov z možných 15 bodov a zároveň boli splnené všetky individuálne kritériá posúdenia.

#### 4. Podmienka oprávnenosti výdavkov

V rámci tejto výzvy sú poskytované prostriedky mechanizmu na financovanie týchto kategórií výdavkov žiadateľa a jeho partnerov v súvislosti s realizáciou oprávneného projektu:

##### Oprávnené priame výdavky subjektov vykonávajúcich nehospodársku činnosť (mimo schémy štátnej pomoci):

- **Mzdové výdavky** vrátane povinných odvodov na výskumných pracovníkov, technikov a iných pomocných pracovníkov v rozsahu, v ktorom sa podieľajú na relevantnej oprávnenej aktivite projektu
- Výdavky na **zriadenie a/alebo modernizáciu výskumnej infraštruktúry** (obstaranie hmotného a nehmotného investičného majetku) v členení na časť (v rozsahu plánovanej ročnej kapacity infraštruktúry) vyčlenenú na:
  - nehospodársku činnosť a
  - hospodársku činnosť (ak sa infraštruktúra má využívať na hospodársku činnosť v rozsahu neprevyšujúcom 20 % jej ročnej kapacity na tzv. sprievodné alebo vedľajšie aktivity)
- Výdavky na poznatky a patenty zakúpené alebo licencované z vonkajších zdrojov na základe zásady trhového odstupu s cieľom ďalšieho rozvoja nehospodárskych aktivít
- Výdavky na získanie, schválenie a ochranu patentov a iných nehmotných aktív na daný projekt
- Ostatné tovary a služby okrem cestovných náhrad

##### Oprávnené priame výdavky subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť (podliehajúcich schéme štátnej pomoci):

- **Mzdové výdavky** vrátane povinných odvodov na výskumných pracovníkov, technikov a iných pomocných pracovníkov v rozsahu, v ktorom sa podieľajú na relevantnej oprávnenej aktivite projektu
- **Odpisy** investičného majetku (hnutelného a nehnuteľného) v rozsahu a v období ich použitia v rámci projektu, vypočítané na základe všeobecne uznávaných účtovných zásad s výnimkou majetku, ktorého obstaranie bolo financované z verejných prostriedkov
- Výdavky na poznatky a patenty zakúpené alebo licencované z vonkajších zdrojov na základe zásady trhového odstupu na daný projekt
- Ostatné tovary a služby okrem cestovných náhrad

##### Oprávnené priame výdavky zahraničných subjektov

- **Mzdové výdavky** vrátane povinných odvodov na výskumných pracovníkov, technikov a iných pomocných pracovníkov v rozsahu, v ktorom sa podieľajú na relevantnej oprávnenej aktivite projektu
- **Odpisy** investičného majetku (hnutelného a nehnuteľného) v rozsahu a v období ich použitia v rámci projektu, vypočítané na základe všeobecne uznávaných účtovných zásad
- Výdavky na poznatky a patenty zakúpené alebo licencované z vonkajších zdrojov na základe zásady trhového odstupu na daný projekt
- Ostatné tovary a služby (vrátane výdavkov na audit) okrem cestovných náhrad

Žiadateľ v spolupráci s partnermi kvalifikovaným odhadom (vychádzajúc z doterajších skúseností) určí výšku oprávnených výdavkov podľa jednotlivých kategórií vyššie pri rešpektovaní princípov hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti vynakladania prostriedkov.

**Mzdové výdavky** podliehajú režimu zjednodušeného vykazovania nákladov a sú stanovené vo forme jednotkových osobných nákladov oprávnených subjektov nasledovne:

- Pre subjekty vykonávajúce nehospodársku činnosť: 3 684 € / osobomesiac
- Pre subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť: 3 684 € / osobomesiac – znížená podľa miery intenzity definovanej v tejto výzve

- Pre zahraničné subjekty: podľa hodnoty MEDIAN z databázy *Horizon Dashboard for Lump Sum Evaluations*<sup>8</sup> pre danú krajinu navýšená o 19%,<sup>9</sup> a ak relevantné: znížená podľa miery intenzity definovanej v tejto výzve

**Nepriame výdavky** vzniknuté v dôsledku projektu podliehajú režimu zjednodušeného vykazovania nákladov a sú vyčíslené uplatnením paušálnej sadzby vo výške 7 % z celkových priamych výdavkov.<sup>10</sup>

#### **Výdavky sú oprávnené, ak:**

- Sú vynaložené v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi;
- Sú vynaložené v súlade s cieľmi tejto Výzvy, na aktivitu v súlade s obsahovou stránkou projektu a cieľmi projektu, výdavky prispievajú k dosiahnutiu plánovaných aktivít projektu (existencia priameho spojenia s projektom);
- Sú vynaložené medzi 1.1.2024 a dňom ukončenia realizácie aktivít projektu, nie však neskôr ako 30. júna 2026;
- Sú realizované na oprávnenom území;
- Spĺňajú podmienky hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri plnení cieľov projektu), efektívnosti (maximalizácia pomeru medzi vstupom a výstupom projektu), účinnosti a účelnosti (nevyhnutnosť pre realizáciu aktivít projektu a priama väzba na ne);
- Sú podložené účtovnými záznamami a dokladmi, ktoré sú riadne evidované v účtovníctve prijímateľa v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a podmienkami definovanými Systémom implementácie plánu obnovy.

#### **Neoprávnené výdavky**

- Výdavky, ktoré vznikli pred 1.1.2024;
- Výdavky na prípravu žiadosti TIK o poskytnutie prostriedkov mechanizmu;
- Subcontracting – služby a úlohy výskumu a vývoja, ktoré priamo vyplývajú z predloženého projektu, sú v ňom popísané, sú jeho podstatou a predstavujú realizáciu časti úloh a aktivít/činností, ktoré sú obsahovou náplňou projektu;
- Finančné výdavky a poplatky, ktoré nie sú pre realizáciu nevyhnutné a nemajú priamu väzbu na projekt;
- Výdavky na stavebné práce, ak nie sú súčasťou obstarávacej ceny majetku<sup>11</sup>;
- Výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov;
- Nadmerné alebo neprimerane vysoké výdavky;
- Priame dane (daň z nehnuteľnosti, daň z motorových vozidiel a pod.);
- DPH pre slovenské subjekty, ktoré majú v zmysle národných pravidiel možnosť odpočtu DPH, a pre zahraničné subjekty;
- Výdavky, ktoré nie sú realizované na oprávnenom území.

Ďalšie neoprávnené výdavky sú uvedené v príručke pre žiadateľa, ktorá je prílohou tejto výzvy.

Prostriedky mechanizmu nie je možné poskytnúť prijímateľovi a/alebo partnerovi, ktorý prijíma dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na financovanie tých istých výdavkov a ktorá by predstavovala dvojité financovanie. Dvojité financovaním sa rozumie aj situácia, ak sa k výsledku daného projektu dospeje nielen použitím prostriedkov mechanizmu, ale aj využitím iných zdrojov z rozpočtu EÚ.

#### **Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa**

Formulár žiadosti a povinné prílohy: opis projektu a rozpočet projektu

#### **Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany vykonávateľa**

Vykonávateľ overí vecnú oprávnenosť výdavkov projektu na základe informácií uvedených v opise projektu a návrhu rozpočtu. Hospodárnosť oprávnených výdavkov, čiže overenie primeranej výšky výdavkov, bude overená v procese formalizovanej kontroly rozpočtu.

<sup>8</sup> <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/programmes/horizon/lump-sum/dashboard>

<sup>9</sup> Očakávaný nárast miezd na úrovni 19% vychádza z prognózy miezd v EÚ medzi rokmi 2018-2024 vypracovanej Európskou komisiou: [https://economy-finance.ec.europa.eu/system/files/2022-11/ip187\\_statistical-annex\\_1.pdf](https://economy-finance.ec.europa.eu/system/files/2022-11/ip187_statistical-annex_1.pdf) – str. 18, tab. 29: Unit labor costs

<sup>10</sup> Článok 54 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021: Paušálne financovanie nepriamych nákladov týkajúcich sa grantov

<sup>11</sup> V prípade, ak bude mať vykonávateľ počas účinnosti Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu pochybnosti o tom, či prijímateľ postupoval pri realizácii stavebných prác, ktoré sú súčasťou obstarávacej ceny, v súlade s platnou legislatívou, je oprávnený vyzvať prijímateľa na preukázanie súladu s platnou legislatívou.

## 5. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schémy štátnej pomoci

Prostriedky mechanizmu poskytované v rámci tejto výzvy:

- a) nepredstavujú štátnu pomoc v prípade, ak činnosti realizované v rámci projektu nemajú hospodársky charakter (pozri najmä kapitolu 2.1.1 Rámca pre štátnu pomoc na výskum, vývoj a inovácie<sup>12</sup>) a/alebo podporená infraštruktúra (investičný majetok) bude využívaná výlučne alebo takmer výlučne na nehospodárske účely
- b) predstavujú štátnu pomoc, ktorá je zlučiteľná s vnútorným trhom, ak sú splnené všetky kritéria podľa *Schémy štátnej pomoci na podporu výskumu, vývoja a inovácií v rámci komponentu 9 Plánu obnovy a odolnosti SR SA.106633* vo všetkých ostatných prípadoch, ktoré nespádajú pod písm. a).

### Podmienky pre subjekty podľa písm. a)

Pri dodržaní všetkých relevantných podmienok vzniká týmto subjektom nárok na preplatenie výdavkov do výšky 100%.

Infraštruktúra obstarávaná alebo modernizovaná v rámci tejto výzvy musí byť výlučne alebo takmer výlučne (ročná kapacita vyčlenená na hospodársku činnosť nesmie presiahnuť 20 % celkovej ročnej kapacity dotknutej infraštruktúry) využívaná na nehospodárske účely.

V prípade, ak má byť výskumná infraštruktúra (obstaraná a/alebo modernizovaná v rámci tejto výzvy) využívaná na hospodárske účely v miere prevyšujúcej 20 % jej celkovej ročnej kapacity, výška investičných výdavkov zodpovedajúca podielu predpokladaného využitia výskumnej infraštruktúry na hospodárske účely bude podliehať štátnej pomoci podľa písm. b) vyššie. Zostávajúci podiel výdavkov bude v režime mimo pravidiel štátnej pomoci (podľa písm. a)), pričom vykonávateľ bude monitorovať rozsah využívania podporenej infraštruktúry na hospodárske účely a v prípade potreby uplatní spätné vymáhanie už poskytnutých prostriedkov mechanizmu, aby nedošlo k prekročeniu maximálnej intenzity pomoci (podľa tabuľky nižšie) na podiel výdavkov, ktoré podliehajú pravidlám štátnej pomoci. Obstaranie ani modernizácia infraštruktúry, ktoré nespĺňa definíciu výskumnej infraštruktúry<sup>13</sup>, nie je oprávnené v prípade, že bude využívaná na hospodárske účely viac ako 20% jej ročnej kapacity.

V prípade, že subjekt prijímajúci prostriedky podľa tejto výzvy vykonáva hospodárske i nehospodárske činnosti a v rámci výzvy sú mu poskytované prostriedky mechanizmu podľa písm. a), zabezpečí oddelením činností, analytickou evidenciou alebo iným vhodným spôsobom, aby prostriedky mechanizmu neboli poskytnuté v prospech hospodárskych činností daného subjektu.

Zapojením výskumných organizácií alebo výskumných infraštruktúr (subjektov podľa písm. a)) do efektívnej spolupráce s podnikmi (subjektmi podľa písm. b)) nesmie byť poskytovaná nepriama štátna pomoc podnikom. V súlade s bodom 29 Rámca pre VVal sa uvedené (v prípade projektov TIK) dosiahne, ak je splnená jedna z týchto podmienok:

- a) výsledky spolupráce, ktoré nevedú k vzniku práv duševného vlastníctva, sa môžu vo veľkom rozsahu rozširovať a akékoľvek práva duševného vlastníctva, ktoré sú výsledkom činností výskumných organizácií alebo výskumných infraštruktúr, sa v plnej miere pridelia uvedeným subjektom, alebo
- b) akékoľvek práva duševného vlastníctva vyplývajúce z projektu, ako aj príslušné prístupové práva sa pridelia rôznym spolupracujúcim partnerom spôsobom, ktorý primerane odráža ich pracovné balíky, príspevky a príslušné záujmy, alebo
- c) výskumné organizácie alebo výskumné infraštruktúry dostanú za práva duševného vlastníctva, ktoré sú výsledkom ich činností a prevedú sa na zúčastnené podniky alebo ku ktorým získali zúčastnené podniky prístupové práva, kompenzáciu zodpovedajúcu trhovej cene. Od uvedenej kompenzácie sa môže odpočítať absolútna výška hodnoty akéhokoľvek finančného alebo nefinančného príspevku zúčastnených podnikov na náklady spojené s činnosťami výskumných organizácií alebo výskumných infraštruktúr, ktorých výsledkom boli príslušné práva duševného vlastníctva.

### Podmienky pre subjekty podľa písm. b)

Subjekt prijímajúci pomoc podľa tejto schémy štátnej pomoci nesmie byť ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu podnikom v ťažkostiach<sup>14</sup>.

Intenzita pomoci (pri dodržaní maximálnej výšky pomoci podľa schémy štátnej pomoci) pre jednotlivé časti projektu nepresiahne nasledovné stropy:

<sup>12</sup> Oznámenie Komisie: Rámec pre štátnu pomoc na výskum, vývoj a inovácie (2022/C 414/01) je dostupné na [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/PDF/?uri=CELEX:52022XC1028\(03\)&from=SK](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/PDF/?uri=CELEX:52022XC1028(03)&from=SK)

<sup>13</sup> Definícia výskumnej infraštruktúry je uvedená v čl. B ods. 15 schémy štátnej pomoci.

<sup>14</sup> Definícia podniku v ťažkostiach je uvedená v čl. C schémy štátnej pomoci.

Predmet časti projektu	Maximálna intenzita pomoci podľa veľkostnej kategórie príjemcu pomoci		
	malý	stredný	veľký
Aplikovaný / priemyselný výskum	80 %	75 %	65 %
Experimentálny vývoj	60 %	50 %	40 %
Zriadenie alebo modernizácia výskumnej infraštruktúry	50 %		

Prístup k výskumnej infraštruktúre financovanej podľa písm. b) musí byť otvorený pre viacero používateľov a musí sa poskytovať na transparentnom a nediskriminačnom základe a za trhových podmienok. Cena účtovaná za prevádzku alebo používanie infraštruktúry musí zodpovedať trhovej cene.

V prípade preukázaného financovania výskumnej infraštruktúry iným podnikom (ako príjemcom pomoci, ktorým je poskytovaná investičná pomoc na výskumnú infraštruktúru) v minimálnej 10% výške investičných nákladov na infraštruktúru, môže financujúci podnik získať prednostný prístup za výhodnejších podmienok. Aby sa predišlo nadmernej kompenzácii, takýto prístup musí byť primeraný k príspevku podniku na investičné náklady a tieto podmienky musia byť zverejnené.

Výskumno-vývojové úlohy (pracovné balíky), tvoriace súčasť projektu, musia zahŕňať efektívnu spoluprácu<sup>15</sup> medzi:

- podnikmi, spomedzi ktorých aspoň jeden je MSP<sup>16</sup>, alebo sa uskutočňuje v SR a minimálne v ďalšom členskom štáte EÚ, alebo v SR a v zmluvnej strane dohody o EHP, pričom žiadny podnik jednotlivo neznáša viac než 70 % oprávnených nákladov, alebo
- podnikom a jednou alebo viacerými organizáciami venujúcimi sa výskumu a šíreniu poznatkov, pričom tieto organizácie znášajú prinajmenšom 10 % oprávnených nákladov a majú právo uverejňovať výsledky vlastného výskumu.

Voči subjektu prijímajúcemu pomoc podľa tejto schémy sa nesmie uplatňovať vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

Maximálna výška pomoci sa nesmie obchádzať umelým rozdeľovaním projektov pomoci do niekoľkých projektov s podobnými črtami, cieľmi alebo príjemcami pomoci.

Práce na projekte (časti podľa písm. b) nesmú začať pred 1.1.2024.

#### Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Formulár žiadosti a povinné prílohy: opis projektu, rozpočet projektu a individuálny test štátnej pomoci žiadateľa a každého partnera a vyhlásenie o zaradení do príslušnej veľkostnej kategórie (týka sa len subjektov podľa písm. b), t.j. tých, ktorým sa má poskytnúť štátna pomoc).

Žiadateľ vo formulári žiadosti a každý partner vo vyhlásení o partnerstve čestne vyhlásia, ak sa identifikujú ako subjekty podľa písm. b), že nie sú podnikom v ťažkostiach a že sa voči nim neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom. Pred podpisom Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu bude žiadateľ vyzvaný, aby vykonávateľovi predložil *Test podniku v ťažkostiach* za všetky subjekty, ktorým má byť poskytnutá štátna pomoc.

#### Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany vykonávateľa

Vykonávateľ overí podmienky vyplývajúce zo schémy štátnej pomoci na základe informácií uvedených vo formulári žiadosti a jej prílohách (opise projektu, rozpočte projektu, vyhlásení o partnerstve a individuálnom teste štátnej pomoci) a zároveň na základe informácií na: [https://ec.europa.eu/competition-policy/state-aid/procedures/recovery-unlawful-aid\\_en](https://ec.europa.eu/competition-policy/state-aid/procedures/recovery-unlawful-aid_en) overí, či sa voči subjektom, ktorým má byť poskytnutá štátna pomoc, neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

#### 6. Podmienka maximálnej a minimálnej výšky prostriedkov mechanizmu

Maximálna výška prostriedkov mechanizmu na projekt nesmie presiahnuť 15 000 000 EUR (bez prostriedkov na úhradu DPH). Minimálna výška prostriedkov mechanizmu na projekt je stanovená na 10 000 000 EUR (bez prostriedkov na úhradu DPH).

<sup>15</sup> Efektívna spolupráca v zmysle definície v bode 90 Článku 2 Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa zmluvy.

<sup>16</sup> Definícia MSP (mikro-, malého a stredného podniku) je prílohou schémy štátnej pomoci.

<b>Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa</b>
Formulár žiadosti a povinné prílohy: rozpočet projektu
<b>Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany vykonávateľa</b>
Vykonávateľ overí požadovanú výšku prostriedkov na základe rozpočtu projektu.
<b>7. Podmienka miesta realizácie projektu</b>
Pre túto výzvu je oprávnené územie celé územie Slovenskej republiky a územie štátu, v ktorom zahraničný partner realizuje aktivity alebo časť aktivít projektu okrem Ruskej federácie a Bieloruskej republiky.
<b>Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa</b>
Formulár žiadosti a povinné prílohy: opis projektu.
<b>Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany vykonávateľa</b>
Vykonávateľ overí miesto realizácie projektu na základe plánovaných aktivít v opise projektu.
<b>8. Podmienka bezúhonnosti žiadateľa a partnera</b>
<p><b>Žiadateľ</b> (s výnimkou právnických osôb podľa § 5 zákona o trestnej zodpovednosti právnických osôb<sup>17</sup>), <b>ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen jeho štatutárneho orgánu, ani osoba oprávnená konať v mene žiadateľa</b> (napr. prokurista) <b>nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:</b> trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie, trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody, trestný čin legalizácie výnosu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania teroristickej skupiny, niektorý z trestných činov daňových.<sup>18</sup> V prípade, ak osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa je právnická osoba, vzťahuje sa táto podmienka aj na štatutárny orgán tejto právnickej osoby, resp. na všetkých členov tohto štatutárneho orgánu.</p> <p><b>Žiadateľ, ktorým je právnická osoba</b> (s výnimkou právnických osôb podľa § 5 zákona o trestnej zodpovednosti právnických osôb<sup>19</sup>), <b>nemôže mať právoplatným rozsudkom uložený niektorý z nasledujúcich trestov:</b> trest zrušenia právnickej osoby, trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní.<sup>20</sup></p> <p>Podmienka sa rovnako vzťahuje aj na partnera.</p> <p><b>Upozornenie:</b> Ak do uzavretia zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu dôjde k zmene štatutárneho orgánu, resp. člena štatutárneho orgánu, alebo k zmene, či k doplneniu osoby konajúcej v mene žiadateľa, resp. partnera, je žiadateľ povinný zaslať vykonávateľovi oznámenie o takejto zmene spolu s príslušnými dokladmi preukazujúcimi bezúhonnosť podľa tejto podmienky.</p>
<b>Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa</b>
Doklady, resp. údaje preukazujúce bezúhonnosť overovaných osôb:
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Čestné vyhlásenie, že bezúhonnosť overovanej osoby vyplýva priamo z osobitného predpisu<sup>21</sup> alebo</li> <li>2) Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (relevantné pre štátnych občanov SR) alebo</li> <li>3) Výpis z registra trestov SR nie starší ako 3 mesiace alebo</li> <li>4) Výpis z registra trestov domovskej krajiny<sup>22</sup> alebo doklad rovnocennej dôkaznej hodnoty z domovskej krajiny nie starší ako 3 mesiace spolu s úradne overeným prekladom do angličtiny alebo čestné vyhlásenie, ak takýto výpis alebo doklad domovská krajina neposkytuje (relevantné pre občanov iných krajín, ktorí nie sú súčasne občanmi SR).</li> </ol>

<sup>17</sup> Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>18</sup> V súlade s § 225, § 233 až § 234, § 261 až 263, § 266 až 268, § 276 až § 278a, § 296 až § 297, § 328 až 336, § 336c a 336d zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov a § 3 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v prípade trestných činov spáchaných na území Slovenskej republiky.

<sup>19</sup> Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>20</sup> Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

<sup>21</sup> Napr. zákon č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii a o zmene a doplnení niektorých zákonov; zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

<sup>22</sup> Pod domovskou krajinou sa myslí krajina, ktorej je fyzická osoba občanom, alebo v ktorej má sídlo právnická osoba.

<b>Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany vykonávateľa</b>
Vykonávateľ overí splnenie podmienky na základe údajov uvedených v žiadosti a získaných z registrov verejnej správy, ako: <a href="#">Register právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci</a> / <a href="https://oversi.gov.sk">https://oversi.gov.sk</a> / <a href="#">Register mimovládnych neziskových organizácií</a> / <a href="#">Zoznam vysokých škôl vedený MŠVVaŠ SR</a> / <a href="#">Obchodný register</a> / <a href="#">Register verejných výskumných inštitúcií</a> .
<b>9. Podmienka, že žiadateľ ani partner nie je evidovaný v EDES</b>
Žiadateľ ani partner nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 nariadenia č. 2018/1046 <sup>23</sup> ). Zároveň upozorňujeme žiadateľov na povinnosť oboznámiť sa so znením dokumentu <i>Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok, resp. o príspevok</i> zverejneným na webovej stránke: <a href="https://www.olaf.vlada.gov.sk/system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/">https://www.olaf.vlada.gov.sk/system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/</a> .
<b>Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa</b>
Žiadateľ vo formulári žiadosti uvádza svoje identifikačné údaje a identifikačné údaje partnerov. Súčasťou formulára žiadosti je aj čestné vyhlásenie žiadateľa a partnerov, že žiadateľ ani partner nie je evidovaný v EDES ako vylúčená osoba alebo subjekt.
<b>Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany vykonávateľa</b>
Vykonávateľ overí splnenie tejto podmienky prostredníctvom uvedených identifikačných údajov z formulára žiadosti v systéme EDES: <a href="https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm">https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm</a> a na základe čestných vyhlásení žiadateľa a partnerov.
<b>10. Podmienka výrazne nenarušiť (DNSH)</b>
S cieľom zabezpečiť súlad výzvy s technickým usmernením týkajúcim sa uplatňovania zásady „výrazne nenarušiť“ (2021/C58/01) sú z podpory vylúčené nasledovné činnosti a aktíva: <ul style="list-style-type: none"> <li>• činnosti a aktíva súvisiace s fosílnymi palivami vrátane následného použitia, okrem projektov v oblasti výroby elektrickej energie a/alebo tepla, ako aj súvisiacej prenosovej a distribučnej infraštruktúry využívajúcej zemný plyn, ktoré sú v súlade s podmienkami stanovenými v prílohe III k technickému usmerneniu týkajúceho sa uplatňovania zásady „výrazne nenarušiť“ (2021/C58/01).</li> <li>• činnosti a aktíva v rámci systému EÚ na obchodovanie s emisiami (ETS) dosahujúce predpokladané emisie skleníkových plynov, ktoré nie sú nižšie ako príslušné referenčné hodnoty. Ak podporovaná činnosť dosahuje predpokladané emisie skleníkových plynov, ktoré nie sú výrazne nižšie ako príslušné referenčné hodnoty, poskytnete sa vysvetlenie dôvodov, prečo to nie je možné. Referenčné hodnoty stanovené pre bezodplatné pridelovanie kvót na činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti systému obchodovania s emisiami, ako sa stanovuje vo vykonávacom nariadení Komisie (EÚ) 2021/447.</li> <li>• činnosti a aktíva súvisiace so skládkami odpadu, spaľovňami. Toto vylúčenie sa nevzťahuje na činnosti v zariadeniach určených výlučne na spracovanie nerecyklovateľného nebezpečného odpadu a na existujúce zariadenia, v ktorých sú činnosti zamerané na zvýšenie energetickej účinnosti, zachytávanie výfukových plynov na skladovanie alebo používanie alebo zhodnocovanie materiálov z popola zo spaľovania za predpokladu, že takéto opatrenia nevedú k zvýšeniu kapacity zariadení na spracovanie odpadu alebo k predĺženiu životnosti takýchto zariadení; o uvedenom sa poskytujú dôkazy na úrovni zariadenia.</li> <li>• činnosti a aktíva súvisiace so zariadeniami na mechanicko-biologické spracovanie odpadu. Toto vylúčenie sa nevzťahuje na činnosti v existujúcich zariadeniach na mechanicko-biologické spracovanie odpadu, ak sú činnosti zamerané na zvýšenie energetickej účinnosti alebo dodatočné vybavenie pre činnosti recyklácie triedeného odpadu, kompostovania biologického odpadu a anaeróbnej digestie biologického odpadu za predpokladu, že takéto činnosti nevedú k zvýšeniu kapacity zariadení na spracovanie odpadu alebo k predĺženiu životnosti takýchto zariadení; o uvedenom sa poskytujú dôkazy na úrovni zariadenia.</li> <li>• činnosti a aktíva, pri ktorých dlhodobé zneškodňovanie odpadu môže poškodiť životné prostredie.</li> </ul> <p>Všetky činnosti a projekty musia byť realizované v súlade s príslušnými právnymi predpismi EÚ a vnútroštátnymi právnymi predpismi v oblasti životného prostredia.</p>

<sup>23</sup> Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2018/1046 z 18. júla 2018 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012 v platnom znení.

<b>Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa</b>
Žiadateľ preukáže splnenie tejto podmienky (1) v čestnom vyhlásení, ktoré bude súčasťou žiadosti a (2) v opise projektu v časti 1.2 Metodika v ktorej popíše, ako je projekt v súlade so zásadou DNSH.
<b>Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany vykonávateľa</b>
Vykonávateľ overí splnenie tejto podmienky v dvoch krokoch: (1) v procese formalizovaného posúdenia žiadosti na základe čestného vyhlásenia žiadateľa a (2) v procese individuálneho odborného posúdenia žiadosti na základe opisu projektu.

<b>C. SPÔSOB URČENIA PORADIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE PROSTRIEDKOV MECHANIZMU</b>
<b>Spôsob overenia splnenia PPPM</b>
<p>Vykonávateľ posúdi žiadosti a overí splnenie PPPM v súlade s touto výzvou a v súlade so zákonom o mechanizme.</p> <p>Overovanie splnenia PPPM prebieha v poradí určenom vykonávateľom. Ak nebude splnená niektorá PPPM, vykonávateľ nebude v tomto prípade pokračovať v overovaní splnenia ďalších PPPM, proces posúdenia PPPM bude považovať za ukončený a žiadateľovi zašle oznámenie o nesplnení PPPM.</p> <p>V prípade, ak pri overovaní PPPM vykonávateľ zistí, že žiadateľ predložil neúplnú žiadosť, vyzve žiadateľa na jej doplnenie. Žiadateľ bude mať možnosť doplniť chýbajúce informácie po podaní žiadosti v procese dožiadania pri overovaní splnenia všetkých podmienok okrem podmienky oprávnenosti a odbornej kvality projektu (PPPM č.3).</p>
<b>Spôsob určenia poradia žiadostí</b>
<p>Vykonávateľ pozve na prezentáciu projektu pred medzinárodným expertným panelom tých žiadateľov, ktorých žiadosti splnili stanovené kritéria posúdenia podmienky oprávnenosti a odbornej kvality projektu (PPPM č. 3).</p> <p>Medzinárodný expertný panel v tejto fáze zohľadní:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tematické zameranie TIK na identifikované strategické oblasti a tematickú rôznorodosť predložených žiadostí TIK</li> <li>- Intenzitu participácie a mobilizácie súkromného sektora a intenzitu medzisektorovej spolupráce v TIK</li> <li>- Kvalitu implementácie, partnerstva a spolupráce členov TIK a udržateľnosť TIK po ukončení financovania z POO</li> <li>- Skvalitnenie a rozvoj ľudských zdrojov v rámci konkrétnej oblasti, ktorú bude TIK riešiť</li> <li>- Prepojenosť TIK na Európsky výskumný priestor (ak relevantné)</li> <li>- Adekvátne kapacity žiadateľa a partnerov TIK v kontexte posudzovaných žiadostí (ak relevantné)</li> </ul> <p>Na základe prezentácií projektov prideli medzinárodný expertný panel na svojom zasadnutí pozvaným žiadateľom bodové hodnotenie a na základe celkového bodového hodnotenia (pozostávajúceho zo súčtu bodov zo spoločného hodnotiaceho hárku a z prezentácie) zostaví konečné poradie žiadostí.</p> <p>Vykonávateľ vytvorí rezervný zoznam zo žiadateľov, ktorí boli pozvaní na prezentáciu projektu a splnili všetky PPPM, ale ich žiadostiam nebolo vyhovieť z dôvodu nedostatočnej alokácie finančných prostriedkov mechanizmu.</p>



## D. ĎALŠIE FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI

Informácia o postupe vykonávateľa od predloženia žiadosti do uzavretia zmluvy o poskytnutia prostriedkov mechanizmu a o možnosti podať námietky proti posúdeniu nesplnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu.

### Komunikácia so žiadateľom o poskytnutie prostriedkov mechanizmu

#### 1. Komunikácia so žiadateľom počas vyhlásenej Výzvy

Informácie týkajúce sa tejto výzvy môžu žiadatelia o prostriedky mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti (ďalej ako „POO“) získať od vykonávateľa:

- na webovom sídle Vykonávateľa – ÚV SR – <https://vlada.gov.sk> alebo
- elektronicky – žiadatelia môžu svoje otázky a podnety posilať na e-mailovú adresu vykonávateľa [tik@vlada.gov.sk](mailto:tik@vlada.gov.sk).

Na žiadosti o informácie týkajúce sa tejto výzvy zasielané vykonávateľovi odpovedá vykonávateľ. Odpoveď je zasielaná elektronicky. Zároveň vykonávateľ priebežne uverejňuje na webstránke <https://vaia.gov.sk> najčastejšie kladené otázky a odpovede.

Upozorňujeme žiadateľov, aby priebežne sledovali webstránku <https://vaia.gov.sk>, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.

#### 2. Komunikácia počas posudzovania splnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu

ÚV SR v rámci procesu posudzovania žiadosti bude ako orgán verejnej moci v súlade so zákonom o e-Governmente<sup>24</sup> komunikovať so žiadateľmi elektronicky, prostredníctvom aktivovanej elektronickej schránky.

ÚV SR zasiela žiadateľovi dôležité písomnosti (napr. výzvu na doplnenie žiadosti, oznámenie o splnení/nesplnení PPPM) prostredníctvom aktivovanej elektronickej schránky žiadateľa, resp. prostredníctvom aktivovanej elektronickej schránky osoby splnomocnenej na všetky úkony týkajúce sa posudzovania žiadosti, prípadne osoby splnomocnenej na doručovanie písomností v rámci posudzovania žiadosti (splnomocnenie predložené v rámci prílohy žiadosti).

**Upozorňujeme** žiadateľov, aby v prípade, ak elektronickej schránke splnomocnenej osoby nie je aktivovaná, aby si ju pred podaním žiadosti aktivovali, inak nebude možné so splnomocnenou osobou komunikovať prostredníctvom elektronickej schránky. Aktívna elektronickej schránka žiadateľa je súčasťou podmienky doručenia žiadosti včas a v stanovenej forme.

Vykonávateľ bude zároveň prostredníctvom e-mailu informovať o zaslaní výzvy na doplnenie žiadosti aj osobu, ktorú žiadateľ uviedol vo formulári žiadosti.

V rámci elektronickej doručovania cez elektronickej schránku vykonávateľ postupuje podľa § 32 ods. 5 písm. b) bod 2 zákona o e-Governmente,<sup>25</sup> čo znamená, že **elektronickej úradná správa vrátane elektronickej dokumentov, bude považovaná za doručenie deň bezprostredne nasledujúci po uložení elektronickej úradnej správy** (okamih, odkedy je rozhodnutie objektívne dostupné v elektronickej schránke žiadateľa). Odporúčame žiadateľom, aby mali aktivovanú službu notifikácie, ktorá ich upozorní na doručenie novej správy v ich elektronickej schránke.

V prípade výzvy na doplnenie žiadosti bude mať žiadateľ 10 pracovných dní na doplnenie žiadosti, okrem prípadu overovania splnenia podmienky bezúhonnosti, kedy sa táto lehota predlžuje na 15 pracovných dní. V prípade nedodržania tejto lehoty bude vykonávateľ považovať proces posúdenia PPPM za ukončený a zašle žiadateľovi oznámenie o nesplnení PPPM.

#### 3. Oznámenie výsledku posudzovania žiadosti

Na základe konečného poradia žiadostí a indikatívnej výšky prostriedkov mechanizmu určených na túto výzvu vykonávateľ rozhodne, ktoré žiadosti budú vybrané na financovanie a zašle úspešným žiadateľom informáciu o splnení PPPM spolu so súhrnným hodnotiacim hárkom a návrhom zmluvy o PPM. Zároveň vykonávateľ zašle informáciu o výsledku posúdenia žiadosti všetkým ostatným žiadateľom spolu s relevantným hodnotiacim hárkom.

Po ukončení procesu posúdenia žiadosti vykonávateľ:

- zašle žiadateľovi, ktorý splnil PPPM oznámenie o splnení podmienok poskytnutia mechanizmu, pričom uvedené oznámenie nezakladá nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu;
- zverejní zoznam žiadateľov, ktorí splnili PPPM na svojom webovom sídle do 10 pracovných dní odo dňa zaslania

<sup>24</sup> Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

<sup>25</sup> <https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2013/305/20221101.html#paragraf-32.odsek-5.pismo-b>

oznámenia žiadateľom;

- žiadateľovi, ktorému oznámil splnenie PPPM určených vo Výzve, zašle návrh zmluvy o PPM podľa § 14 zákona o mechanizme (ďalej len „zmluva o PPM“);
- zverejní zoznam prijímateľov na svojom webovom sídle do 10 pracovných dní od dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o PPM;

alebo:

- zašle žiadateľovi, ktorý nesplnil PPPM oznámenie o nesplnení PPM určených vo výzve, pričom žiadateľ môže do 6 pracovných dní odo dňa doručenia oznámenia podať písomné námietky,
- písomne oznámi žiadateľovi, ktorý podal písomné námietky, ako o jeho námietkach rozhodol,
- zverejní zoznam žiadateľov, ktorí nesplnili PPPM na svojom webovom sídle do 10 pracovných dní od márneho uplynutia lehoty na predloženie námietok alebo od zaslania rozhodnutia o námietkach.

## Konflikt záujmov

Upozorňujeme žiadateľov, že osoby na strane žiadateľa alebo partnerov nemôžu byť v konflikte záujmov podľa § 24 zákona o mechanizme. Ak existenciu konfliktu záujmov nebude možné objektívne a preukázateľne vylúčiť, vykonávateľ môže prijať opatrenia, ktoré budú mať za následok neposkytnutie prostriedkov mechanizmu.

## Námietky

Žiadateľ môže podať proti posúdeniu nesplnenia PPPM písomné námietky podľa § 16 ods. 6 zákona o mechanizme do 6 pracovných dní od doručenia oznámenia o nesplnení PPPM. Žiadateľ nemôže namietať proti výsledku odborného posúdenia. Na námietky, ktoré nie sú odôvodnené, sa neprihliada.

V prípade, ak vykonávateľ zistí, že námietky proti posúdeniu nesplnenia PPPM sú opodstatnené, môže im v plnom rozsahu vyhovieť v lehote do 8 pracovných dní od ich doručenia.

Ak vykonávateľ námietkam v plnom rozsahu nevyhovie, predloží ich v lehote, v ktorej sa malo rozhodnúť, na rozhodnutie štatutárnemu orgánu vykonávateľa. Štatutárny orgán vykonávateľa o námietkach rozhodne v lehote do 10 pracovných dní, odkedy mu boli námietky predložené. V odôvodnených prípadoch môže štatutárny orgán vykonávateľa túto lehotu predĺžiť najviac o ďalších 15 pracovných dní.

Proti rozhodnutiu o námietkach nemožno podať opravný prostriedok.

## Zmena výzvy na predkladanie žiadostí o prostriedky mechanizmu

Vykonávateľ je oprávnený vo výzve na predkladanie žiadostí o prostriedky mechanizmu podľa § 15 ods. 7 zákona o mechanizme zmeniť:

- formálne náležitosti výzvy,
- podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu uvedené vo výzve, len ak táto zmena nevyvolá zmenu v posudzovaní už predložených žiadostí<sup>26</sup>, alebo
- podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu uvedené vo výzve, ak ich zmena vyplýva zo zmeny všeobecne záväzných právnych predpisov.

Informáciu o zmene výzvy vykonávateľ zverejňuje na svojom webovom sídle [www.vlada.gov.sk](http://www.vlada.gov.sk). Zverejnená zmena výzvy musí byť na webovom sídle vykonávateľa dostatočne viditeľná. Zmena je účinná dňom zverejnenia na webovom sídle vykonávateľa alebo dňom stanoveným vo zverejnenej informácii o zmene výzvy, ak je tento dátum neskorší.

Informácia o zmene výzvy obsahuje usmernenie pre žiadateľov k postupu v prípade tých žiadostí o prostriedky mechanizmu, ktoré boli predložené do momentu zmeny výzvy.

Pri zmene výzvy podľa osobitného predpisu v súlade s § 26 ods. 3 zákona o mechanizme sa postupuje podľa osobitného predpisu.

**Oprava chýb v písaní, v počítaní alebo iných zrejmych nesprávností** (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh žiadosti alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách vykonávateľ informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle [www.vaia.gov.sk](http://www.vaia.gov.sk) (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmovou nesprávnosťou).

<sup>26</sup> Zmenou v posudzovaní už predložených žiadostí o prostriedky sa myslí zmena, v dôsledku ktorej by sa zmenil výsledok posúdenia podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu.

## Zrušenie výzvy na predkladanie žiadostí o prostriedky mechanizmu

Vykonávateľ je oprávnený výzvy na predkladanie žiadostí o prostriedky mechanizmu podľa § 15 ods. 6 zákona o mechanizme zrušiť, ak nie je ďalej možné poskytovať prostriedky mechanizmu na základe výzvy.

Vykonávateľ žiadosť o prostriedky mechanizmu predloženú do momentu zrušenia výzvy na predkladanie žiadostí o prostriedky mechanizmu, žiadateľovi vráti alebo žiadosť o prostriedky mechanizmu posúdi.

Zrušením výzvy na predkladanie žiadostí o prostriedky mechanizmu nie je dotknuté, ak bol žiadateľovi zaslaný návrh na uzatvorenie zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu do zrušenia výzvy. Vo vzťahu k návrhu na uzatvorenie zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, ktorý bol zaslaný pred zrušením výzvy, sa podporne uplatnia ustanovenia všeobecného predpisu upravujúceho zmluvné vzťahy.

Vykonávateľ bezodkladne zverejňuje informáciu o zrušení výzvy na predkladanie žiadostí o prostriedky mechanizmu spolu so zdôvodnením jej zrušenia na svojom webovom sídle [www.vlada.gov.sk](http://www.vlada.gov.sk). Zverejnená informácia musí byť na webovom sídle vykonávateľa dostatočne viditeľná. Zrušenie výzvy na predkladanie žiadostí o prostriedky mechanizmu nadobúda účinnosť dňom zverejnenia informácie o zrušení výzvy na webovom sídle vykonávateľa alebo dňom stanoveným v informácii o zrušení výzvy, ak je tento dátum neskorší.

Pri zrušení výzvy podľa osobitného predpisu v súlade s § 26 ods. 3 zákona o mechanizme sa postupuje podľa osobitného predpisu.

## E. PRÍLOHY VÝZVY

1. Formuláre povinných príloh žiadosti
2. Príručka pre žiadateľa
3. Číselník kľúčových slov