

Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti

ERC Visiting grants

Kód výzvy	09I01-03-V06
Komponent	9. Efektívnejšie riadenie a posilnenie financovania výskumu, vývoja a inovácií
Investícia	1. Podpora medzinárodnej spolupráce a zapájania sa do projektov Horizont Európa a Európsky inovačný a technologický inštitút (EIT – European Institute of Innovation and Technology)
Právny predpis, na základe ktorého sa prostriedky mechanizmu poskytujú	Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o mechanizme“)
Cieľ a účel výzvy	Cieľom výzvy je individuálne podporiť najlepších výskumníkov ¹ pracujúcich vo výskumných organizáciách na Slovensku, ktorí plánujú predkladať projekty vo výzvach Európskej rady pre výskum (ERC) ² a prostredníctvom podpory im umožniť spoluprácu s držiteľmi ERC grantov ³ pri príprave vlastného projektu ⁴ . Podpora v rámci výzvy umožní získať prostriedky mechanizmu prostredníctvom domovskej výskumnej organizácie, v ktorej sú výskumníci zamestnancami, pre účel pobytu výskumníka u držiteľa ERC grantu s cieľom získať skúsenosti a zručnosti na prípravu a podanie vlastného kvalitného ERC projektu. Výzva je zameraná na posilnenie účasti výskumníkov vo výzvach ERC a zvýšenia kvality podávaných projektov. V rámci výzvy sa poskytnú prostriedky mechanizmu na výdavky, ktoré vzniknú žiadateľovi v súvislosti s pobytom výskumníka u držiteľa ERC grantu v trvaní od 1 do 6 mesiacov. Podpora z prostriedkov mechanizmu umožní výskumníkovi pôsobiť v tíme držiteľa ERC grantu, čím sa zvýši jeho možnosť získania vlastného grantu. Podmienkou je, že výskumník podporený prostredníctvom domovskej organizácie musí fyzicky participovať v tíme držiteľa ERC grantu a po svojom návrate podať ERC projekt prostredníctvom svojej domovskej organizácie.
Schéma pomoci	Neuplatňuje sa.

¹ V texte výzvy sa pre zjednodušenie používa iba mužský tvar niektorých podstatných mien (napr. výskumník, riešiteľ, držiteľ grantu). Pri každom použití takéhoto podstatného mena však výraz zahŕňa všetky osoby bez ohľadu na ich rod alebo pohlavie.

² <https://erc.europa.eu>

³ Zoznam držiteľov ERC grantov s popisom ich projektov zašle VA záujemcom po vyjadrení ich záujmu cez formulár dostupný tu: <https://vaia.gov.sk/sk/vyzvy/>

⁴ Aktivita je súčasťou [Visiting Fellowships Programmes](#) zastrešených Európskou radou pre výskum.

1 FORMÁLNE NÁLEŽITOSTI

Vykonávateľom Komponentu 9 podľa § 5 zákona o mechanizme je Úrad vlády Slovenskej republiky. Vykonávateľ je podľa § 6 zákona o mechanizme zastúpený sprostredkovateľom, ktorým je Výskumná agentúra (ďalej len ako „VA“)⁵.

V prípade potreby budú vysvetlenia a upresnenia súvisiace s výzvou zverejňované prostredníctvom odpovedí na často kladené otázky (FAQ) na webovom sídle vykonávateľa.

1.1 Identifikačné údaje a kontaktné údaje sprostredkovateľa

Sprostredkovateľ:	Výskumná agentúra
IČO:	31819494
Adresa:	Plynárska 7/A, 821 09 Bratislava
Kontakt:	Webové sídlo: www.vyskumnaagentura.sk E-mail: pooinfo@vyskumnaagentura.sk Telefonický kontakt: 0917 981 241

1.2 Identifikačné údaje a kontaktné údaje vykonávateľa

Vykonávateľ:	Úrad vlády Slovenskej republiky
IČO:	00151513
Adresa:	Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava
Kontakt:	Webové sídlo: www.vlada.gov.sk E-mail: vaia@vlada.gov.sk

1.3 Trvanie výzvy

Vyhlásenie výzvy:	21. decembra 2023 Druhé kolo výzvy otvorené od: 6. júna 2024 Tretie kolo výzvy otvorené od: 5. júna 2025
Uzavretie výzvy:	29. február 2024 – uzávierka prvého hodnotiaceho kola 26. september 2024 – uzávierka druhého hodnotiaceho kola 25. september 2025 – uzávierka tretieho hodnotiaceho kola V prípade vyčerpania alokácie vykonávateľ uzavrie výzvu aj skôr. Pod vyčerpaním finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu sa rozumie situácia, keď žiadosť o poskytnutie prostriedkov mechanizmu (ďalej aj ako „ŽoPPM“ alebo „žiadosť“) spĺňa podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu (ďalej aj ako „PPPM“) a VA z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov alokovaných na výzvu nemôže zaslať žiadateľovi návrh Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu (ďalej len ako „ZPPM“), a teda ŽoPPM je zaradená na rezervný zoznam podľa § 16 ods. 7 zákona o mechanizme. Vykonávateľ po každom hodnotiacom kole aktualizuje na svojom webovom sídle informácie o výške: a. žiadaných prostriedkov mechanizmu v predložených žiadostiach, b. žiadaných prostriedkov mechanizmu v predložených žiadostiach, ktoré splnili PPPM, c. prostriedkov mechanizmu viazaných v uzavretých ZPPM,

⁵ [ZMLUVA O VYKONÁVANÍ ČASTI ÚLOH VYKONÁVATEĽA SPROSTREDKOVATEĽOM](#) podľa § 5 ods. 3 a 4 a § 6 zákona o mechanizme

d. zostávajúcej alokácie
v rámci tejto výzvy.

V prípade predpokladaného vyčerpania finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu, bude zverejnené upozornenie o plánovanom uzavretí výzvy na webovom sídle vykonávateľa najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia výzvy. Skutočný dátum uzavretia výzvy bude v tomto prípade zverejnený na webovom sídle vykonávateľa.

K uzavretiu výzvy môže dôjsť aj na základe rozhodnutia vykonávateľa. Vykonávateľ v takom prípade minimálne mesiac pred plánovaným uzavretím výzvy zverejní na svojom webovom sídle oznámenie o plánovanom termíne uzavretia výzvy, pričom uvedie aj dôvod plánovaného uzavretia výzvy.

1.4 Indikatívna výška prostriedkov mechanizmu určených na výzvu (alokácia)

Alokácia na výzvu je **768 000 EUR**, z toho:

- zdroj Plán obnovy a odolnosti je: **640 000 EUR**
- zdroj Plán obnovy a odolnosti – prostriedky na úhradu DPH: **128 000 EUR**

Vykonávateľ je v súlade s § 15 ods. 7 zákona o mechanizme oprávnený zmeniť alokáciu výzvy. Prípadná zmena alokácie, vrátane zdôvodnenia tejto zmeny, bude zverejnená na webovom sídle vykonávateľa.

1.5 Miesto a spôsob podania žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu

Žiadateľ vypracuje ŽoPPM prostredníctvom [Informačného systému Plánu obnovy - ISPO](#). Nevyhnutnou podmienkou je registrácia žiadateľa v uvedenom systéme. Postup registrácie žiadateľa je popísaný na <https://ispo.planobnovy.sk/app/vyzvy> v časti „Registrácia“. Po zaregistrovaní sa žiadateľ môže do systému prihlásiť, vyhľadať príslušnú výzvu a následne ho systém prevedie jednotlivými krokmi vyplnenia ŽoPPM.

Po úspešnom zaevidovaní ŽoPPM (vyplnení formulára ŽoPPM, vložení všetkých povinných príloh ŽoPPM) v ISPO bude žiadateľovi vygenerovaný **sumár žiadosti vo formáte PDF**, ktorý žiadateľ **bez príloh** doručí VA prostredníctvom jej elektronickej schránky zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy cez službu „Všeobecná agenda“ postupom podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o e-Governmente“). **Sumár žiadosti musí byť podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom oprávnenou osobou, t. j. štatutárnym orgánom žiadateľa alebo ním poverenou osobou na základe úradne overeného plnomocenstva⁶.**

Prílohy ŽoPPM sa predkladajú výlučne prostredníctvom ISPO⁷.

Upozorňujeme žiadateľov, že sumár ŽoPPM je možné podať **výlučne elektronicky** prostredníctvom elektronickej schránky VA cez službu „Všeobecná agenda“ prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy (prostredníctvom eID žiadateľa).

Formulár všeobecnej agendy je potrebné vyplniť nasledovne:

- do predmetu správy uveďte text: „Zaslanie žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu“
- do značky prijímateľa uveďte kód výzvy: 09I01-03-V06
- do značky odosielateľa uveďte: IČO a názov žiadateľa
- do textu správy uveďte znova text: „Zaslanie žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu“

Rozhodujúcim dátumom na splnenie včasného podania ŽoPPM je dátum odoslania sumáru žiadosti do elektronickej schránky VA na ÚPVŠ, najneskôr v posledný deň uzávierky daného hodnotiaceho kola výzvy.

⁶ Odporúčame žiadateľom, aby si po podpísaní sumáru žiadosti platnosť kvalifikovaného certifikátu pred odoslaním overili cez funkciu elektronickej schránky „Detail podpisu“ alebo „Overiť podpisy“.

⁷ Uvedené neplatí v prípade, ak systém ISPO nebude umožňovať predloženie povinných príloh na základe dožiadania. V prípade absencie funkcionality v systéme ISPO, VA umožní predloženie na základe dožiadania aj prostredníctvom e-schránky.

1.6 Financovanie projektu

Poskytovanie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti v tejto výzve sa realizuje nenávratným spôsobom podľa § 14 zákona o mechanizme na základe podanej ŽoPPM a za podmienok ustanovených v tejto výzve, platných dokumentoch⁸ a ZPPM⁹.

Miera financovania pre oprávnených žiadateľov predstavuje 100 %.

Spôsob financovania projektu:

Zálohové platby, refundácia alebo ich kombinácia.

1.7 Spôsob preukázania a overenia splnenia PPPM a vytvorenie poradia ŽoPPM

Žiadateľ preukazuje splnenie PPPM A.-J. prostredníctvom údajov v ŽoPPM, t. j. vo formulári ŽoPPM (žiadateľom elektronicky zaevidovanom v ISPO), sumári žiadosti a povinných prílohách ŽoPPM vložených do ISPO:

1. Údaje o projekte a rozpočet projektu,
2. Čestné vyhlásenie - predkladá sa scan uvedenej prílohy podpísaný všetkými relevantnými osobami¹⁰,
3. Doklady, resp. údaje preukazujúce bezúhonnosť overovaných osôb, t. j.:
 - a) Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov (relevantné pre štátnych občanov SR, ktorých bezúhonnosť nevyplýva priamo z osobitného predpisu¹¹) alebo
 - b) Výpis z registra trestov SR nie starší ako 3 mesiace (relevantné pre:
 - i. štátnych občanov SR, ak žiadateľ nepredloží údaje podľa písm. a) a bezúhonnosť overovanej osoby nevyplýva z osobitného predpisu a
 - ii. cudzích štátnych príslušníkov¹²)
4. Individuálny test prítomnosti štátnej pomoci
5. Plnomocenstvo s úradne overeným podpisom splnomocniteľa¹³ – relevantné v prípade, ak v mene žiadateľa v súvislosti s predkladanou ŽoPPM koná iná osoba ako jej štatutárny orgán
6. Opis projektu v anglickom jazyku
7. Pozývaci list/Letter of Support v anglickom jazyku¹⁴
8. Stanovy alebo zriaďovacia listina – žiadateľa podľa písm. d) § 7 zákona č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o štátnej podpore výskumu a vývoja“)

VA overí splnenie PPPM na základe údajov uvedených v ŽoPPM.

VA tiež overí splnenie vybraných PPPM na základe údajov získaných z registrov verejnej správy, ako napr.: [Register právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci](#), [OverSi](#), [Register mimovládnych neziskových organizácií](#), [Zoznam vysokých škôl vedený MŠVVaŠ SR](#), [Obchodný register](#), [Register verejných výskumných inštitúcií](#), [Zoznam odsúdených právnických osôb](#).

VA overuje splnenie PPPM kombináciou formalizovaného spôsobu overenia a odborného hodnotenia.

VA vytvorí poradie ŽoPPM, ktoré splnili všetky PPPM, a to ich zostupným zoradením na základe získaného výsledného bodového hodnotenia v rámci posúdenia splnenia PPPM J. - „Podmienka odbornej kvality projektu“.

⁸ Napríklad príručka pre prijímateľa, záväzné predpisy SR a EÚ a iné dokumenty záväzné pre žiadateľa/prijímateľa.

⁹ Vzor návrhu ZPPM vrátane príloh je možné nájsť na <https://vaia.gov.sk/podpora-vyskumu-a-inovacii/vyzvy/> po vyhľadani konkrétnej výzvy.

¹⁰ Relevantnými osobami sa rozumie štatutárny orgán, členovia štatutárneho orgánu, osoby oprávnené konať za žiadateľa inak, ako len na základe udeleného splnomocnenia.

¹¹ Uvedené sa vzťahuje výlučne na osoby, ktorých bezúhonnosť vyplýva priamo z osobitného predpisu, pričom konkrétne ustanovenie zákona je potrebné uviesť v prílohe č. 1 Údaje o projekte a rozpočet projektu. Uvedené sa vzťahuje napr. na štatutárny orgán v zmysle zákona č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii a o zmene a doplnení niektorých zákonov; zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov

¹² VA si vyhradzuje právo vyžiadať výpis z registra trestov aj v prípade, ak na základe žiadateľom predložených údajov potrebných na vyžiadanie výpisu z registra trestov nebolo možné overiť bezúhonnosť overovaných osôb.

¹³ Odporúčaná vzor plnomocenstva tvorí prílohu č. 5 výzvy. Predložené plnomocenstvo musí obsahovať všetky náležitosti stanovené vo vzore.

¹⁴ Minimálne požiadavky na pozývaci list tvoria prílohu č. 7 výzvy. Predložený pozývaci list musí obsahovať všetky náležitosti stanovené vo vzore.

Bližšie je spôsob vytvorenia poradia ŽoPPM je popísaný v príručke pre žiadateľa v podkapitole 2.4 a podkapitole 4.1.6.

2 PODMIENKY POSKYTNUTIA PROSTRIEDKOV MECHANIZMU

PPPM predstavujú súbor podmienok, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby mohla byť ŽoPPM posúdená na základe kritéria na vytvorenie poradia a aby sa žiadateľ mohol stať prijímateľom. VA bude pri vyhodnocovaní splnenia PPPM a následnom informovaní žiadateľa postupovať v zmysle § 16 zákona o mechanizme.

Upozorňujeme, že splnenie PPPM stanovených v tejto výzve musí byť preukázané spôsobom uvedeným v časti 1.7 výzvy.

2.1 Podmienky podania žiadosti

A. Podmienka podania ŽoPPM včas, v stanovenej forme a určeným spôsobom

Podmienka podania ŽoPPM včas je splnená, ak bol sumár ŽoPPM (po zaevidovaní ŽoPPM v ISPO) odoslaný do elektronickej schránky VA prostredníctvom ÚPVS počas trvania výzvy v súlade s termínom stanoveným v časti 1.3 „Trvanie výzvy“ tejto výzvy.

Upozorňujeme žiadateľov, že dátum odoslania sumáru žiadosti je určujúci pre splnenie tých PPPM, ktorých spôsob preukázania zo strany žiadateľa obsahuje požiadavku na aktuálnosť prílohy. V prípade zmeny výzvy je dátum odoslania sumáru žiadosti rozhodujúci z hľadiska posúdenia dopadu relevantnej zmeny na ŽoPPM.

Podmienka podania ŽoPPM v stanovenej forme je splnená, ak sú splnené tieto podmienky:

- a. formulár ŽoPPM je vyplnený v slovenskom alebo českom jazyku a písmom, ktoré umožňuje rozpoznanie a posúdenie jeho obsahu;
- b. povinné prílohy definované v podkapitole 1.7 sú vyplnené v slovenskom alebo českom jazyku, písmom, ktoré umožňuje rozpoznanie a posúdenie ich obsahu; VA môže určiť, že niektoré prílohy sa predkladajú v anglickom jazyku bez potreby ich prekladu do slovenského alebo českého jazyka;
- c. sumár žiadosti je podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom/kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa.

V prípade, že ohľadom ŽoPPM koná v mene oprávneného žiadateľa osoba odlišná od štatutárneho orgánu, táto osoba musí byť riadne splnomocnená na úkony súvisiace so ŽoPPM (s úradne overeným podpisom¹⁵).

Podmienka podania ŽoPPM určeným spôsobom je splnená, ak:

- a. bola ŽoPPM zaevidovaná v ISPO;
- b. sumár žiadosti vygenerovaný ISPO bol zaslaný výlučne elektronicky, a to do elektronickej schránky VA prostredníctvom ÚPVS;
- c. povinné prílohy ŽoPPM preukazujúce splnenie PPPM boli predložené prostredníctvom ISPO¹⁶.

Doplňujúce Informácie o spôsobe podania ŽoPPM sú uvedené v Príručke pre žiadateľa v podkapitole 2.2 „Spôsob podania žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu“ a podkapitole 3.1 „Podmienky podania ŽoPPM“.

Podmienky podania žiadosti sú súčasťou PPPM a v prípade ich nesplnenia ŽoPPM nemôže byť financovaná.

V prípade, že ŽoPPM nesplní:

- podmienku podania včas alebo
- podmienku podania ŽoPPM určeným spôsobom podľa písm. a), b), alebo
- žiadateľ v rámci žiadosti nepredloží Opis projektu alebo ho predloží na inom formulári, ako sú v prílohe tejto výzvy, prípadne vyplnený písmom, ktoré neumožňuje rozpoznanie a posúdenie jeho obsahu, alebo v inom jazyku, ako je uvedený v podmienke E

¹⁵ Vzor plnomocenstva tvorí prílohu č. 5 výzvy.

¹⁶ Uvedené neplatí v prípade, že systém ISPO nebude umožňovať predloženie povinných príloh na základe dožiadania. V prípade absencie funkcionality v systéme ISPO, VA umožní predloženie na základe dožiadania aj prostredníctvom e-schránky.

VA nevyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti o prostriedky podľa § 16 ods. 3 zákona o mechanizme a zašle žiadateľovi oznámenie o nesplnení podmienok podania žiadosti.

V prípade, ak žiadateľ predloží v rámci toho istého hodnotiaceho kola dve alebo viacero rovnakých ŽoPPM (t. j. ŽoPPM, ktoré smerujú k podpore toho istého výskumníka), VA bude posudzovať výlučne prvú doručенú ŽoPPM.

2.2 Podmienky oprávnenosti žiadateľa

B. Podmienka oprávnenosti žiadateľa

Oprávnení žiadatelia podávajú ŽoPPM za účelom financovania pobytu konkrétneho existujúceho zamestnanca - výskumníka u držiteľa ERC grantu s cieľom získať skúsenosti a zručnosti na prípravu a podanie vlastného kvalitného ERC projektu.

Oprávnenými žiadateľmi sú **výskumné organizácie a výskumné infraštruktúry, ktorým poskytnutie prostriedkov mechanizmu nepredstavuje štátnu pomoc** (ďalej aj „Nepodniky“)¹⁷, t. j. subjekty, ktoré nepredstavujú podnik v zmysle čl. 107 Zmluvy o fungovaní EÚ (v súvislosti s projektom nebudú vykonávať hospodárske činnosti).

Oprávnenými žiadateľmi sú výlučne právnické osoby s prideleným identifikačným číslom (IČO) podľa zákona č. 272/2015 Z. z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako „zákon o registri právnických osôb“).

Oprávnení žiadatelia sa pre účely výzvy členia podľa sektorovej štruktúry vymedzenej v § 7 zákona o štátnej podpore výskumu a vývoja:

- a) **štátny sektor**, ktorý tvorí Slovenská akadémia vied a právnické osoby uskutočňujúce výskum a vývoj zriadené ústrednými orgánmi štátnej správy,
- b) **sektor verejných výskumných inštitúcií**, ktorý tvoria verejné výskumné inštitúcie¹⁸,
- c) **sektor vysokých škôl**, ktorý tvoria verejné vysoké školy, štátne vysoké školy, súkromné vysoké školy,
- d) **neziskový sektor**, ktorý tvoria neziskové organizácie, občianske združenia a združenia právnických osôb uskutočňujúce výskum a vývoj.

Žiadatelia podľa písm. d) musia mať pred vyhlásením výzvy vo svojich stanovách alebo zriaďovacej listine uvedené, že uskutočňujú výskum a vývoj.

Žiadosť predkladá organizácia, v ktorej je výskumník zamestnaný.

Upozornenie:

Žiadateľ je povinný preukázať prostredníctvom prílohy č. 4 „Individuálny test prítomnosti štátnej pomoci“, že predstavuje výskumnú organizáciu/výskumnú infraštruktúru a v súvislosti s predkladaným projektom nepredstavuje podnik. V prípade, že vykonaním testu prítomnosti štátnej pomoci sa preukáže, že poskytnutie prostriedkov mechanizmu by predstavovalo pomoc podnikom, nie je splnená podmienka oprávnenosti žiadateľa.

C. Podmienka bezúhonnosti žiadateľa a overovaných osôb

Žiadateľ, ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen jeho štatutárneho orgánu, ani iná osoba konajúca v jeho mene¹⁹ (napr. prokurista) (ďalej len „overované osoby“) nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov²⁰:

- trestný čin subvenčného podvodu,

¹⁷ Definícia výskumnej organizácie/výskumnej infraštruktúry je uvedená v príručke pre žiadateľa v podkapitole 1.2 „Definície pojmov a použité skratky“.

¹⁸ Zákon č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Zákon č. 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied. Verejné výskumné inštitúcie ako nová právna forma v dôsledku transformácie štátnej rozpočtovej organizácie alebo štátnej príspevkovej organizácie v zmysle zákona 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁹ Uvedená podmienka sa nevzťahuje na osobu konajúcu za žiadateľa len na základe udeleného plnomocenstva.

²⁰ V súlade s § 225, § 233 až § 234, § 261 až 263, § 266 až 268, § 276 až § 278a, § 296 až § 297, § 328 až 336, § 336c a 336d zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov a § 3 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v prípade trestných činov spáchaných na území Slovenskej republiky.

- trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie,
- trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- trestný čin prijímania úplatku ,
- trestný čin podplácania,
- trestný čin nepriamej korupcie,
- trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody,
- trestný čin legalizácie výnosu z trestnej činnosti,
- trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny,
- trestný čin založenia, zosnovania a podporovania teroristickej skupiny,
- niektorý z trestných činov daňových.

V prípade, ak osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa je právnická osoba, vzťahuje sa táto PPPM aj na štatutárny orgán tejto právnickej osoby, resp. na všetkých členov tohto štatutárneho orgánu.

V prípade osôb, ktoré boli právoplatne odsúdené mimo územia Slovenskej republiky, sa do úvahy berú trestné činy s obdobnou skutkovou podstatou.

Upozornenie: Ak do nadobudnutia účinnosti ZPPM dôjde k zmene štatutárneho orgánu, resp. člena štatutárneho orgánu alebo k zmene, či k doplneniu inej osoby konajúcej v mene žiadateľa, žiadateľ je povinný zaslať VA oznámenie o takejto zmene spolu s príslušnými dokladmi preukazujúcimi bezúhonnosť podľa tejto podmienky.

Žiadateľ nemôže mať právoplatným rozsudkom uložený niektorý z nasledujúcich trestov²¹:

- trest zrušenia právnickej osoby,
- trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie,
- trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
- trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní.

2.3. Ostatné podmienky

D. Podmienka úplnosti ŽoPPM

ŽoPPM musí byť úplná, t. j. musí obsahovať informácie potrebné na overenie splnenia všetkých PPPM. Uvedené sa nevzťahuje na PPPM alebo ich časti, ktoré sprostredkovateľ overuje priamo (bez súčinnosti žiadateľa) na základe informácií získaných z iných zdrojov.

V prípade, že je ŽoPPM po jej podaní neúplná, VA vyzve žiadateľa na jej doplnenie postupom uvedeným v podkapitole 4.1.4 Príručky pre žiadateľa. Podmienka sa považuje za nesplnenú v prípade, že žiadateľ nedoplní ŽoPPM v zmysle výzvy VA na doplnenie žiadosti, pričom VA môže zaslať výzvu na doplnenie aj opakovane pri zachovaní rovnakého prístupu ku všetkým žiadateľom.

E. Podmienka oprávnenosti projektu – účel poskytnutia prostriedkov mechanizmu

Účelom poskytnutia prostriedkov mechanizmu je individuálne podporiť najlepších výskumníkov pracujúcich vo výskumných organizáciách na Slovensku, ktorí plánujú predkladať projekty vo výzvach ERC a prostredníctvom podpory im umožniť spoluprácu s držiteľmi ERC grantov pri príprave vlastného projektu. Výskumníci tak môžu získať prostriedky mechanizmu na výdavky, ktoré vzniknú žiadateľovi v súvislosti s pobytom výskumníka u držiteľa ERC grantu v trvaní od 1 do 6 mesiacov.

Výzva je otvorená pre výskumníkov zo všetkých vedných oblastí, ktorí pôsobia vo výskumných organizáciách na Slovensku. Žiadateľ musí v Opise projektu v anglickom jazyku:

1. popísať skúsenosti v oblasti výskumu a doposiaľ dosiahnuté výsledky, ktoré preukazujú potenciál výskumníka zapojiť sa do výziev ERC;
2. popísať plán pobytu vrátane náčrtu budúceho ERC projektu (tzv. *outline*).

Zároveň žiadateľ musí predložiť pozývací list od riešiteľa ERC grantu.

²¹ Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Výskumník/výskumníčka budú povinní podať žiadosť o grant do niektorej z výziev ERC v spolupráci so žiadateľom (ako hosťovateľskou organizáciou v ERC projekte), a to najneskôr do dvoch rokov od ukončenia pobytu podporeného výskumníka u držiteľa ERC grantu. **V prípade nedodržania tejto povinnosti môže byť žiadateľ penalizovaný pokutou vo výške 50 % poskytnutých prostriedkov mechanizmu²².**

Upozornenie:

1. Výsledkom realizácie projektu musia byť konkrétne výstupy, ktoré je žiadateľ povinný identifikovať v rámci prílohy č. 6 „Opis projektu“. Výstupmi projektu sú:
 - Podanie žiadosti do jednej z výziev ERC (povinný)
 - Publikácie v časopisoch indexovaných vo Web of Science a/alebo SCOPUS (povinný)
 - Aktívne účasti na konferenciách (povinný)
 - Vedecké/odborné monografie (nepovinný)
 - Zapojenie nositeľa výskumu do iných projektov alebo spoluprác (nepovinný)
 - Iné podľa návrhu žiadateľa (nepovinný)
2. ŽoPPM môže žiadateľ predložiť za zamestnanca, ktorý je oprávnený uchádzať sa o granty ERC. Jedinou výnimkou sú zamestnanci, ktorí sú držiteľmi titulu PhD., a ktorí sa stanú spôsobilými požiadať o grant ERC do dvoch rokov od ukončenia pobytu u držiteľa ERC grantu financovaného z tejto výzvy.
3. V prípade, ak budú v tom istom hodnotiacom kole predložené 2 a viac ŽoPPM na podporu toho istého výskumníka rôznymi žiadateľmi, budú všetky takéto ŽoPPM vyradené v rámci administratívneho posúdenia a nebudú zaradené do odborného hodnotenia.
4. Žiadateľ je oprávnený predložiť ŽoPPM za zamestnanca/výskumníka, s ktorým má ku dňu podania ŽoPPM trvajúci pracovný pomer v minimálne 50% výške ustanoveného týždenného pracovného času.
5. V prípade schválenia ŽoPPM je výskumník povinný absolvovať pobyt u držiteľa ERC grantu počas doby implementácie tohto ERC grantu za dodržania PPPM F. tejto výzvy.
6. Výskumníka nie je možné počas implementácie na projekte meniť. Prijímateľ bude povinný zabezpečiť trvanie pracovného pomeru medzi prijímateľom a výskumníkom podporeným z tejto výzvy minimálne po dobu kedy bude podaná žiadosť na ERC grant v programe Horizont Európa.

F. Podmienka časovej oprávnenosti projektu

Realizácia projektu²³ nesmie začať pred podaním ŽoPPM a musí byť ukončená najneskôr 30. 6. 2026.

Minimálna dĺžka projektu je 1 mesiac a maximálna dĺžka realizácie projektu je 6 mesiacov.

G. Podmienka oprávnenosti výdavkov

Poskytnuté prostriedky mechanizmu je možné použiť iba na výdavky súvisiace s vykonávaním aktivít zahrnutých v ŽoPPM, t. j. na zabezpečenie pôsobenia výskumníka v tíme ERC držiteľa a na vykonávanie činností podľa schváleného plánu pobytu. Oprávnené výdavky musia plniť zásady hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti²⁴.

Prostriedky mechanizmu nie je možné poskytnúť prijímateľovi, ktorý prijíma dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na financovanie tých istých výdavkov a ktorá by predstavovala dvojité financovanie. Dvojitém financovaním sa rozumie aj situácia, ak sa k výsledku daného opatrenia alebo jeho časti (projekt) dospeje nielen použitím prostriedkov mechanizmu, ale aj využitím iných zdrojov z rozpočtu EÚ.

Prostriedky mechanizmu budú poskytované prijímateľovi na základe ním predložených žiadostí o platbu, systémami financovania, ktoré sú uvedené v kapitole 1.6 tejto výzvy.

Implementácia projektu bude realizovaná formou preukazovania skutočne vynaložených priamych výdavkov a zjednodušeného vykazovania nepriamych výdavkov.

²² V prípade okolností vis maior, príp. iných odôvodnených prípadoch je vykonávateľ oprávnený od penalizácie upustiť.

²³ Začiatok realizácie výskumných a/alebo vývojových úloh v rámci projektu.

²⁴ Čl. 33 NARIADENIA EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ, Euratom) 2018/1046; zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov; zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Oprávnené výdavky

Priame výdavky – môžu mať formu výdavkov obstaraných organizáciou žiadateľa (ďalej len „formou obstarania“) alebo môžu mať formu cestovných náhrad zamestnanca organizácie žiadateľa v zmysle zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách (ďalej len „formou náhrad“). Výdavky sa priradia k nasledovným skupinám:

- a. cestovné náklady – na miesto pôsobenia držiteľa ERC grantu a späť, vrátane nákladov na miestnu dopravu (akceptuje sa formou obstarania aj formou náhrad);
- b. náklady na ubytovanie – v mieste pôsobenia držiteľa ERC grantu – obec/mesto/mestská časť, príp. vo vzdialenosti umožňujúcej fyzické pôsobenie výskumníka v tíme držiteľa ERC grantu (akceptuje sa formou obstarania aj formou náhrad);
- c. stravné (akceptuje sa formou náhrad);
- d. vreckové (akceptuje sa formou náhrad);
- e. poistenie liečebných nákladov v zahraničí (akceptuje sa formou obstarania aj formou náhrad).

Nepriame výdavky podliehajú režimu zjednodušeného vykazovania nákladov a sú vyčíslené uplatnením paušálnej sadzby vo výške 7 % z celkových priamych výdavkov.²⁵ Za nepriame výdavky sa považujú výdavky, ktoré nie je možné priamo priradiť k aktivitám projektu, ale vznikajú v súvislosti s realizáciou projektu (napr. zabezpečenie chodu organizácie, t. j. personalista, účtovník, nájom, energie, vodné, stočné, publicita, komunikácia a pod.).

Neoprávnenými výdavkami sú:

- a. výdavky na prípravu žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu;
- b. výdavky na stavebné práce a stavebné úpravy;
- c. výdavky na obstaranie dopravných prostriedkov;
- d. výdavky na výskumnú infraštruktúru;
- e. výdavky na dlhodobý hmotný/nehmotný /finančný majetok;
- f. odpisy
- g. kurzové straty;
- h. nadmerné alebo neprimerane vysoké výdavky;
- i. rezervy na budúce straty alebo dlhy;
- j. výdavky a poplatky, ktoré nie sú pre realizáciu nevyhnutné a nemajú priamu väzbu na projekt;
- k. dlhy a poplatky s nimi spojené, dlžné úroky, sankčné poplatky, pokuty a penále, prípadne ďalšie sankčné výdavky, či už dohodnuté v zmluvách alebo vzniknuté z iných príčin;
- l. miestne poplatky, ktoré nemajú priamu väzbu na projekt;
- m. úroky z úverov a pôžičiek; výdavky za zriadenie a vedenie účtu alebo účtov a za finančné transakcie na tomto účte a ostatné bankové poplatky;
- n. priame dane (daň z nehnuteľnosti, daň z motorových vozidiel a pod.);
- o. DPH v prípade, ak jej vrátenie je uplatniteľné podľa vnútroštátnych predpisov;
- p. výdavky nespĺňajúce podmienku časovej oprávnenosti.

H. Podmienka maximálnej výšky prostriedkov mechanizmu na žiadosť

Maximálna žiadaná výška prostriedkov mechanizmu nesmie prekročiť v priemere na jeden mesiac pobytu 5 350 €²⁶.

²⁵ Článok 54 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021: Paušálne financovanie nepriamych nákladov týkajúcich sa grantov

²⁶ Suma je uvedená vrátane prostriedkov mechanizmu určených na úhradu DPH pre subjekty, pre ktorých je DPH oprávneným výdavkom a vrátane prostriedkov na nepriame výdavky.

I. Podmienka výrazne nenarušiť („Do No Significant Harm“ / DNSH)

S cieľom zabezpečiť súlad výzvy s technickým usmernením týkajúcim sa uplatňovania zásady „výrazne nenarušiť“ (2021/C58/01²⁷) sú z podpory vylúčené nasledovné činnosti a aktíva:

- (i) činnosti a aktíva súvisiace s fosílnymi palivami vrátane následného použitia²⁸;
- (ii) činnosti a aktíva v rámci systému EÚ na obchodovanie s emisiami (ETS) dosahujúce predpokladané emisie skleníkových plynov, ktoré nie sú nižšie ako príslušné referenčné hodnoty²⁹;
- (iii) činnosti a aktíva súvisiace so skládkami odpadu, spaľovňami³⁰ a zariadeniami na mechanicko-biologické spracovanie odpadu³¹; a
- (iv) činnosti a aktíva, pri ktorých dlhodobé zneškodňovanie odpadu môže poškodiť životné prostredie.

Všetky činnosti a projekty musia byť realizované v súlade s príslušnými právnymi predpismi EÚ a vnútroštátnymi právnymi predpismi v oblasti životného prostredia.

J. Podmienka odbornej kvality projektu

ŽoPPM, ktoré splnili všetky predchádzajúce PPPM, budú predmetom **odborného posúdenia**³² (tzv. *peer review*), ktorého účelom je overiť a vyhodnotiť odbornú kvalitu projektu, jeho dopad a kvalitu navrhovanej implementácie. Predmetom odborného hodnotenia je Opis projektu.

Pri hodnotení sa uplatňujú: princíp nediskriminácie, princíp transparentnosti, princíp hospodárnosti, princíp efektívnosti, princíp účelnosti, princíp účinnosti a zákaz konfliktu záujmov.

VA realizuje odborné hodnotenie prostredníctvom externých nezávislých odborných hodnotiteľov, pričom každú ŽoPPM hodnotia minimálne **2 hodnotitelia**. Tí posudzujú splnenie nasledovných kritérií, pričom pri každom kritériu zohľadňujú uvedené aspekty:

Kritériá posúdenia ŽoPPM	Maximálny počet bodov za kritérium
Excelentnosť	5
Excelentnosť a skúsenosti výskumníka. Potenciál výskumníka získať ERC grant. Relevancia problémov, resp. potrieb, na riešenie ktorých je projekt zameraný. Vhodnosť, aktuálnosť a relevancia navrhovanej metodiky k cieľom projektu.	
Dopad	5
Adekvátnosť očakávaných výsledkov a dopadov projektu – kvalitatívnych a kvantitatívnych. Potenciálny prínos projektovej návštevy pre výskumníka a jeho kariéru, ako aj pre jeho/jej potenciál získať ERC grant.	
Implementácia	5
Kvalita a efektívnosť projektového plánu, uskutočniteľnosť plánovaných aktivít. Kvalita štruktúry projektového plánu a časového rámca projektovej návštevy. Primeranosť navrhovaných výstupov.	

²⁷ [Technické usmernenie č. 2021/C58/01 týkajúce sa uplatňovania zásady „výrazne nenarušiť“ podľa nariadenia o Mechanizme na podporu obnovy a odolnosti](#)

²⁸ Okrem projektov v oblasti výroby elektrickej energie a/alebo tepla, ako aj súvisiacej prenosovej a distribučnej infraštruktúry využívajúcej zemný plyn, ktoré sú v súlade s podmienkami stanovenými v prílohe III k technickému usmerneniu týkajúceho sa uplatňovania zásady „výrazne nenarušiť“ (2021/C58/01).

²⁹ Ak podporovaná činnosť dosahuje predpokladané emisie skleníkových plynov, ktoré nie sú výrazne nižšie ako príslušné referenčné hodnoty, poskytnite sa vysvetlenie dôvodov, prečo to nie je možné. Referenčné hodnoty stanovené pre bezodplatné pridelovanie kvót na činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti systému obchodovania s emisiami, ako sa stanovuje vo vykonávacom nariadení Komisie (EÚ) 2021/447.

³⁰ Toto vylúčenie sa nevzťahuje na činnosti v zariadeniach určených výlučne na spracovanie nerecyklovateľného nebezpečného odpadu a na existujúce zariadenia, v ktorých sú činnosti zamerané na zvýšenie energetickej účinnosti, zachytávanie výfukových plynov na skladovanie alebo používanie alebo zhodnocovanie materiálov z popola zo spaľovania za predpokladu, že takéto opatrenia nevedú k zvýšeniu kapacity zariadení na spracovanie odpadu alebo k predĺženiu životnosti takýchto zariadení; o uvedenom sa poskytujú dôkazy na úrovni zariadenia.

³¹ Toto vylúčenie sa nevzťahuje na činnosti v existujúcich zariadeniach na mechanicko-biologické spracovanie odpadu, ak sú činnosti zamerané na zvýšenie energetickej účinnosti alebo dodatočné vybavenie pre činnosti recyklácie triedeného odpadu, kompostovania biologického odpadu a anaeróbnej digestie biologického odpadu za predpokladu, že takéto činnosti nevedú k zvýšeniu kapacity zariadení na spracovanie odpadu alebo k predĺženiu životnosti takýchto zariadení; o uvedenom sa poskytujú dôkazy na úrovni zariadenia.

³² Pojem „posúdenie“ a „hodnotenie“ sa používajú synonymicky.

Hodnotiteľ prideluje každému kritériu max. 5 bodov, s možným rozlíšením na ½ bodu.

Podmienku splnia tie ŽoPPM, ktoré získajú:

1. **v každom individuálnom kritériu** minimálne 3 body od každého z hodnotiteľov a zároveň
2. **v celkovom bodovom hodnotení** minimálne 10 bodov, pričom celkové bodové hodnotenie sa určí ako súčet priemerov z hodnotenia individuálnych kritérií podľa bodu 1.

Proces odborného posúdenia ŽoPPM je bližšie popísaný v podkapitole 4.1.5 príručky pre žiadateľa.

3 INFORMÁCIE PRE ŽIADATEĽA

3.1 Spôsob komunikácie so žiadateľom

Komunikácia vo veci ŽoPPM medzi žiadateľom a VA prebieha podľa zákona o e-Governmente elektronicky, prostredníctvom elektronickej schránky.

V rámci elektronického doručovania cez elektronicкую schránku VA postupuje podľa § 32 ods. 5 písm. b) bod 2 zákona o e-Governmente, čo znamená, že elektronická úradná správa vrátane elektronických dokumentov bude považovaná za doručení žiadateľovi deň bezprostredne nasledujúci po uložení elektronickej úradnej správy (okamih, odkedy sú dokumenty objektívne dostupné v elektronickej schránke žiadateľa).

V prípade výzvy na doplnenie ŽoPPM, ktorú zaslala VA žiadateľovi elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky, zasiela VA informáciu aj na e-mailovú adresu uvedenú žiadateľom v ŽoPPM.

Upozorňujeme žiadateľov, že na zabezpečenie elektronickej komunikácie je nevyhnutné, aby mali aktivovanú elektronicкую schránku.

Odporúčame tiež žiadateľom, aby mali aktivovanú službu notifikácie, ktorá ich upozorní na doručenie novej správy v ich elektronickej schránke. V prípade výzvy na doplnenie žiadosti bude mať žiadateľ na doplnenie 10 pracovných dní od doručenia výzvy na doplnenie žiadosti.

3.2 Zmena a zrušenie výzvy

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné posudzovať ŽoPPM na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie alebo potreby jej zosúladenia s aktuálne platnou riadiacou dokumentáciou alebo vzťahujúcou sa príslušnou legislatívou, je vykonávateľ oprávnený v zmysle § 15 ods. 6 zákona o mechanizme výzvy zrušiť alebo v zmysle § 15 ods. 7 zákona o mechanizme výzvy zmeniť.

Zmenu / zrušenie výzvy vykonávateľ zverejňuje prostredníctvom informácie o zmene / zrušení výzvy na svojom webovom sídle. Zmena výzvy / zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v informácii o zmene / zrušení výzvy, najskôr však dňom jej zverejnenia na webovom sídle vykonávateľa.

Do vykonania zmeny výzvy sa na podané ŽoPPM vzťahujú PPPM a dokumenty, ktoré ich definujú (vrátane dokumentov, na ktoré výzva odkazuje), platné a účinné v čase vyhlásenia výzvy, resp. v súlade s poslednou zverejnenou zmenou výzvy účinnou ku dňu podania ŽoPPM.

ŽoPPM podanú do dátumu zrušenia výzvy, ktorej posudzovanie VA neukončila do dátumu zrušenia výzvy, VA vráti žiadateľovi alebo ŽoPPM posúdi.

Oprava chýb v písaní, v počítaní alebo iných zrejmych nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoPPM alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách budú žiadatelia informovaní na webovom sídle vykonávateľa (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmovou nesprávnosťou).

3.3 Evidencia konečných užívateľov výhod

Žiadateľ, na ktorého sa vzťahuje povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako

„zákon o registri partnerov verejného sektora“) musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora s identifikáciou konečného užívateľa výhod, **a to najneskôr pred uzavretím ZPPM**. Podmienka zápisu sa nevzťahuje na tie právnické osoby, ktoré by ani po nadobudnutí účinnosti ZPPM neboli partnerom verejného sektora podľa § 2 zákona o registri partnerov verejného sektora.

V prípade žiadateľov, na ktorých sa nevzťahuje povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora, podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, poskytnú informáciu o konečných užívateľoch výhod žiadateľa, zoznamom konečných užívateľov výhod, podpísaným štatutárnym orgánom dotknutého subjektu najneskôr pred podpisom ZPPM.

Povinnosť identifikovať konečného užívateľa výhod podľa postupu uvedeného v predošlom odseku sa nevzťahuje na právnické osoby, ktoré sú subjektom verejnej správy v zmysle § 10a ods. 1 a 2 zákona č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Konečným užívateľom výhod takýchto subjektov je ich štatutárny orgán, resp. členovia štatutárneho orgánu.

Prílohy výzvy

Príloha č. 1 Údaje o projekte a rozpočet projektu

Príloha č. 2 Čestné vyhlásenie žiadateľa

Príloha č. 3 Údaje na vyžiadanie výpisu z registra trestov

Príloha č. 4 Individuálny test prítomnosti štátnej pomoci

Príloha č. 5 Vzor plnomocenstva – minimálne požiadavky

Príloha č. 6 Project description (v anglickom jazyku)

Príloha č. 7 Pozývaci list/Letter of support – minimálne požiadavky (v anglickom jazyku)

Príručka pre žiadateľa